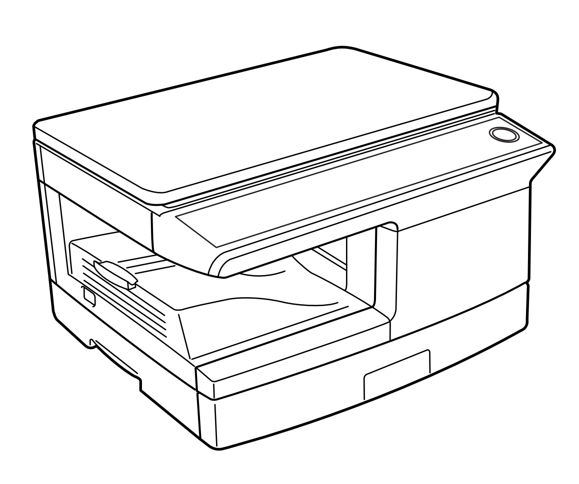


SISTEMAS DIGITALES MULTIFUNCIONALES

MANUAL DE INSTRUCCIONES

e-STUDIO202s



Se debe usar cables protegidos con el aparato para garantizar el cumplimiento con las regulaciones EMC.

No imprima nada cuya reproducción esté prohibida por las leyes. La copia de los documentos siguientes está prohibida, normalmente, por las leyes nacionales. Las leyes locales podrían prohibir la impresión de otros elementos.

- Dinero
- Estampillas
- Bonos
- Acciones
- Obligaciones bancarias
- Cheques
- Pasaportes
- Permisos de conducción

En algunas regiones, las posiciones del interruptor "POWER" se hallan marcadas "I" y "O" en la màquina en lugar de "ON" y "OFF".
El símbolo "O" indica que la copiadora no está completamente sin alimentación, sino que está en el estado "en espera" cuando el interruptor de alimentación "POWER" se encuentra en esta posición. Si su copiadora tiene estas indicaciones, "I" debe entenderse como encendido y "O" como apagado.

Aviso!

Para una desconexión eléctrica completa, desconectar la clavija del enchufe.

La toma de salida debería estar instalada en las proximidades del equipamiento y ser accesible de modo sencillo.

PRECAUCIONES

Etiqueta de precaución presente en la unidad

La etiqueta (⚠ ⚠) situada en la zona de fusión de la unidad indica lo siguiente:

⚠: Precaución, posible peligro ⚠: Precaución, superficie caliente

Precauciones de utilización

Siga las medidas de precaución indicadas a continuación para el uso de esta unidad.

⚠ Advertencia:

- El zona de fusión está caliente. Tenga cuidado en esta zona cuando retire el papel atascado.
- No mire directamente hacia la fuente de luz. Podría sufrir daños en los ojos.
- No pase rápidamente del apagado al encendido de la unidad. Después de haberla apagado, espere de 10 a 15 segundos antes de volver a ponerla en marcha.
- La unidad debe estar desconectada antes de proceder a la instalación de cualquier elemento.

ⓘ Precaución:

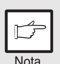
- Coloque la unidad sobre una superficie firme y nivelada.
- No instale la unidad en un lugar húmedo o polvoriento.
- Cuando no se vaya a utilizar la unidad durante un período de tiempo prolongado, por ejemplo durante días festivos consecutivos, desconecte el interruptor y desenchufe el cable de alimentación.
- Para desplazar la unidad, asegúrese de desconectar el interruptor y de desenchufar el cable de alimentación.
- No cubra la unidad con una funda anti-polvo, con un paño o con una película de plástico mientras que la alimentación permanece activada. Ello impide la radiación del calor, provocando daños en la unidad.
- El uso de controles o ajustes o la ejecución de procedimientos diferentes a los aquí especificados, podría provocar una exposición peligrosa a radiaciones.
- La toma de salida debería estar instalada en las proximidades del equipamiento y ser accesible de modo sencillo.

Puntos importantes para la selección del emplazamiento para la instalación

No instale la unidad en zonas:

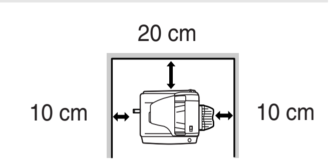
- mojadas, húmedas o muy polvorientas
- expuestas a la luz directa del sol
- con ventilación pobre
- sujetas a cambios extremos de temperatura o humedad, por ejemplo cerca de sistemas de aire acondicionado o estufas.

Compruebe que ha conectado el cable de alimentación a una toma de corriente que tenga el voltaje especificado y reúna los requisitos necesarios. También tiene que comprobar que la toma de corriente tiene una toma de tierra.


Nota

Conecte la unidad a una toma de corriente que no esté siendo utilizada por otros aparatos eléctricos. Si se conecta un dispositivo de luz en la misma toma, la luz puede parpadear.

Asegúrese de que queda suficiente espacio alrededor de la máquina para su mantenimiento y para una ventilación adecuada.



Precauciones durante el manejo

Procure manejar la unidad como se describe seguidamente, para mantener el rendimiento de ésta.

No deje caer la unidad, no la someta a impactos ni la golpee contra otros objetos.

Almacene los cartuchos de tóner de repuesto en un lugar fresco y seco y sin extraerlos de su embalaje antes de su utilización.

- Si se exponen a la luz directa del sol, o a un exceso de calor, se realizarán copias de mala calidad.

No toque el tambor de fotoconducción (sector verde).

- Ralladuras o golpes en el tambor provocarían copias sucias.

Almacenamiento adecuado de los consumibles

Almacene los consumibles (papel y cartuchos de tóner) en una ubicación con las siguientes características:

- limpio y seco,
- a temperatura estable,
- no expuestos a la luz directa del sol.

Guarde el papel en su envoltura y en posición plana.

- El papel almacenado fuera de su envoltura o en embalajes colocados sobre un extremo podría enroscarse o humedecerse, produciéndose atascos de papel.

Declaración y reconocimiento de marcas registradas

- Microsoft y Windows son marcas registradas de Microsoft Corporation en los EE.UU. y en otros países.
- IBM y PC/AT son marcas registradas de International Business Machines Corporation.
- Adobe y Acrobat son marcas registradas de Adobe Systems Incorporated.
- Las restantes marcas registradas y copyrights son propiedad de sus respectivos propietarios.



Los Productos que han conseguido el ENERGY STAR® están diseñados para proteger el medio ambiente a través de una mejor eficiencia en el consumo de energía.

Información sobre el láser

Longitud de onda	780 - 795 nm +15 nm -10 nm
Duración de impulsos (Norteamérica)	12,88 μs ±12,88 ns/7 mm
Potencia de Salida	Máx 0,2 mW

En la línea de producción, la potencia de salida del módulo de escáner está regulada a 0,18 MILIVATIOS MÁS 5 %, y se mantiene constante mediante el funcionamiento del Control Automático de la Potencia (APC).

Precaución

El uso de controles o ajustes o la ejecución de procedimientos diferentes a los aquí especificados, podría provocar una exposición peligrosa a radiaciones.

Este equipo digital es un PRODUCTO LÁSER CLASE 1 (IEC 60825-1 Edición 1.2-2001)

Durante el funcionamiento, se produce una pequeña cantidad de ozono en el interior de la unidad. El nivel de las emisiones no supone riesgo alguno para la salud.

Nota:

El límite actual de exposición a largo plazo al ozono es de 0,1 ppm (0,2 mg/m^3) calculado como una concentración media ponderada por tiempo, en un lapso de 8 horas.

Sin embargo, puesto que la pequeña cantidad emitida puede tener un olor molesto, se aconseja situar la unidad en una zona ventilada.

LICENCIA DEL SOFTWARE

La LICENCIA DEL SOFTWARE aparece cuando se instala el software desde el CD-ROM. Utilizando todo o alguna parte del software del CD-ROM o en la máquina, acepta los términos de la LICENCIA DEL SOFTWARE.

ÍNDICE

1 INTRODUCCIÓN

UTILIZACIÓN DEL MANUAL......... 4
DENOMINACIÓN DE LOS COMPONENTES........................... 5
PANEL DE MANDO 6

2 CARGA DEL PAPEL

PAPEL... 7
CARGA DE LA BANDEJA DEL PAPEL.. 8
ALIMENTACIÓN BYPASS (papeles especiales).................................. 10

3 REALIZACIÓN DE COPIAS

FLUJO DE COPIAS..................... 12
CONEXIÓN DEL CABLE DE ALIMENTACIÓN 13
AJUSTE DE LA CANTIDAD DE COPIAS 17
AJUSTE DE LA EXPOSICIÓN / FOTOCOPIADO.......................... 17
REDUCCIÓN / AMPLIACIÓN / ZOOM 19

4 INSTALACIÓN DEL SOFTWARE

SOFTWARE................................ 20
ANTES DE LA INSTALACIÓN..... 21
INSTALACIÓN DEL SOFTWARE 22
INDICADORES EN EL PANEL DE FUNCIONAMIENTO 29
UTILIZACIÓN DEL MODO IMPRESORA 30
UTILIZACIÓN DEL MODO ESCÁNER 32
CÓMO UTILIZAR EL MANUAL EN LÍNEA 41

5 FUNCIONES ESPECIALES

DESCRIPCIÓN DE LAS FUNCIONES ESPECIALES 42
MODO DE AHORRO DE TÓNER 42
PROGRAMAS DE USUARIO 43
INDICACIÓN DEL NÚMERO TOTAL DE COPIAS 44

6 MANTENIMIENTO

SUSTITUCIÓN DEL CARTUCHO DE TÓNER.................................. 45
VIDA ÚTIL DEL CARTUCHO DE TÓNER... 47
LIMPIEZA DE LA UNIDAD........... 48

7 LOCALIZACIÓN DE PROBLEMAS DE LA UNIDAD

LOCALIZACIÓN DE PROBLEMAS .. 50
INDICADORES DE ESTADO....... 51
ELIMINACIÓN DE ATASCOS 52
NECESITA REVELADOR 56
NECESITA MANTENIMIENTO 56
INTERRUPTOR DE BLOQUEO DE LA CABEZA DE ESCANEADO.... 57

8 OPCIONES

CONFIGURACIÓN DEL SISTEMA... 58
ALIMENTADOR DE HOJA ÚNICA (MR-2018) 58
SI SE PRODUCE UN ATASCO EN LA UNIDAD PRINCIPAL MIENTRAS SE USA EL ADF.................................... 59
UNIDAD DE ALIMENTACIÓN DE PAPEL DE 250 HOJAS (MY-1034) ... 60

9 APÉNDICE

ESPECIFICACIONES.................. 61
ACERCA DE LOS CONSUMIBLES Y SUS OPCIONES 64
ÍNDICE.. 65



INTRODUCCIÓN

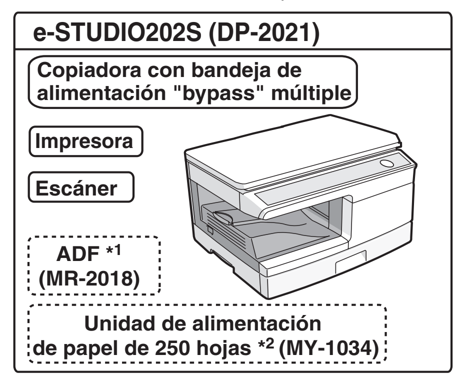
Este capítulo proporciona información básica para el uso de la unidad.

UTILIZACIÓN DEL MANUAL

El manual de instrucciones contiene las explicaciones del modo de funcionamiento de la unidad, consideraciones importantes y procedimientos de mantenimiento. Para conseguir el máximo rendimiento de la unidad, debe leer detenidamente el manual de operaciones. Los manuales de operaciones se deben mantener en un lugar adecuado donde puedan ser consultados posteriormente con facilidad.

Convenciones utilizadas en este manual

Este manual de instrucciones explica el funcionamiento de los modelos de la serie e-STUDIO202S.



: Funciones y equipo estándar

: Funciones y equipo opcional

*1 Puede instalarse el alimentador de hoja única (MR-2018).

*2 Puede instalarse la unidad de alimentación de papel de 250 hojas opcional (MY-1034).

- Siempre que aparezca "e-STUDIOxxxx" en el manual, deberá sustituir el nombre de su modelo por "xxxx".
- Las ilustraciones con pantallas del driver y otras pantallas mostradas por el ordenador representan las pantallas que aparecen en Windows XP, Edición Doméstica. Algunos de los nombres que aparecen en estas ilustraciones podrían ser ligeramente diferentes a las pantallas que aparecen en otros sistemas operativos.
- Este manual de instrucciones hace referencia al alimentador de hoja única como "ADF".
- En este manual, se utilizan los siguientes iconos para proporcionar al usuario la información pertinente para el uso de la unidad.



Avisa al usuario que de la falta de observación de la advertencia pueden dar como resultado lesiones del usuario o daños al equipo.



Avisa al usuario que de la falta de observación de su contenido pueden dar como resultado daños a la unidad o a alguno de sus componentes.

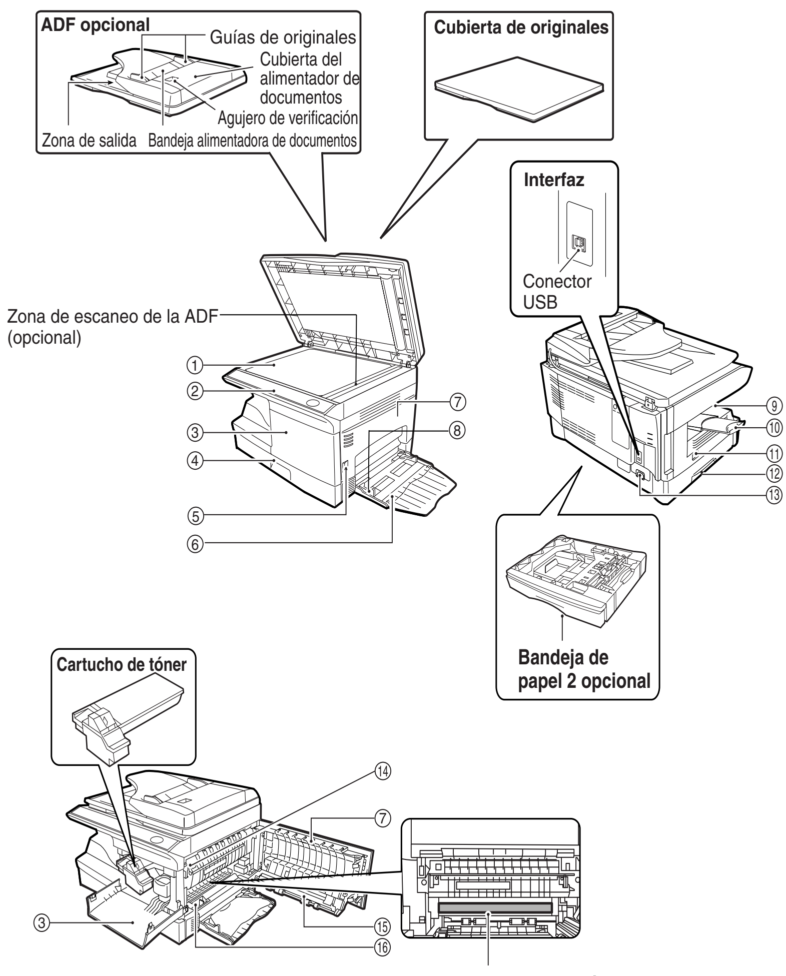


Las notas proporcionan la información pertinente para la unidad en lo que respecta a especificaciones, funciones, rendimiento, manejo y demás, que podría ser de utilidad para el usuario.



Indica una letra mostrada en el visor.

DENOMINACIÓN DE LOS COMPONENTES



① Mesa de originales

② Panel de mando

③ Cubierta frontal

④ Bandeja del papel

⑤ Botón de apertura de la cubierta lateral

⑥ Bandeja de alimentación "bypass" múltiple

⑦ Cubierta lateral

⑧ Guías del papel del "bypass"

⑨ Bandeja de salida de papel

⑩ Extensión de la bandeja de salida de papel

⑪ Conmutador de alimentación

⑫ Mango

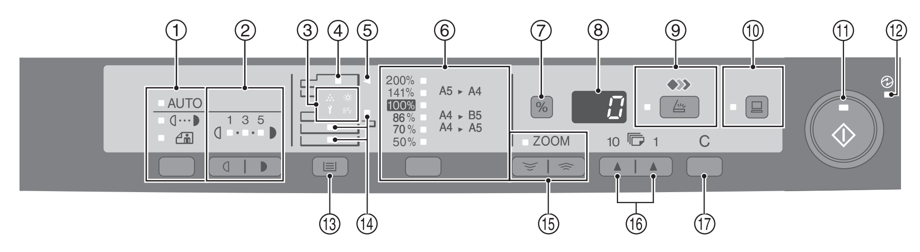
⑬ Toma del cable de alimentación

⑭ Palanca de liberación de la unidad de fusión

⑮ Cargador de transferencia

⑯ Limpiador del cargador

PANEL DE MANDO



① **Tecla selectora e indicadores del Modo de Exposición**
Utilícela para seleccionar, de forma secuencial, los modos de exposición: AUTO, MANUAL o FOTO. El modo seleccionado se muestra mediante un indicador iluminado. (pág.17)

② **Teclas e indicadores Claro y Oscuro**
Se utiliza para ajustar el nivel de exposición en MANUAL o FOTO. El nivel de exposición seleccionado se muestra mediante un indicador iluminado. (pág.17). Utilícela para iniciar y finalizar la configuración del programa de usuario. (pág.43)

③ **Indicadores de Alarma**
- Indicador de sustitución necesaria del revelador (pág.56)
- Indicador de atascos (pág.52)
- Indicador de sustitución necesaria del cartucho de tóner (pág.45)
- Indicador de mantenimiento (pág.56)

④ **Indicador de la ADF (pág.16)**
Sólo se puede usar cuando la unidad tiene la ADF.

⑤ **Indicador de atascos en la ADF (pág.55)**
Sólo se puede usar cuando la unidad tiene la ADF.

⑥ **Tecla selectora de la relación de copia e indicadores**
Se utiliza para seleccionar de forma secuencial las relaciones prefijadas para reducción / ampliación en el copiado. La relación de copia seleccionada se muestra mediante un indicador iluminado. (pág.19)

⑦ **Tecla de Visualización de la Relación de Copia (%)(pág.19)**

⑧ **Pantalla de Visualización**
Visualiza la cantidad de copias especificada, la relación de zoom en el copiado, el código de programa del usuario y el código de error.

⑨ **Tecla ESCÁNER e indicador (pág.29, pág.37)**

⑩ **Tecla de línea (ON LINE) e indicador (pág.29)**
Se ilumina cuando se utiliza la unidad como impresora y escáner. Para la descripción del indicador ON LINE, consulte "INDICADORES EN EL PANEL DE FUNCIONAMIENTO" (pág.29).

⑪ **Tecla start e indicador**
- El copiado es posible cuando el indicador se encuentra encendido.
- Pulsar para iniciar el copiado.
- Utilizar para establecer un programa de usuario. (pág.43)

⑫ **Indicador de Ahorro de Energía**
Se ilumina cuando la unidad se encuentra en el modo de ahorro de energía. (pág.42, pág.43)

⑬ **Tecla de selección de bandeja**
Utilícela para seleccionar una fuente de alimentación del papel (bandeja de papel 1 o 2 o bandeja de alimentación "bypass" múltiple). (pág.19)

⑭ **Indicadores de localización de la alimentación**
Se iluminan para mostrar la fuente de alimentación de papel seleccionada.

⑮ **Teclas de ZOOM e indicador**
Se utiliza para seleccionar cualquier relación de reducción o ampliación para la copia desde el 25% al 400% en incrementos del 1% (Cuando se usa ADF, el rango de zoom va de 50% a 200%) (pág.19)

⑯ **Teclas de cantidad de copias**
- Se utiliza para seleccionar la cantidad de copias deseadas (1 a 99). (pág.17)
- Se utiliza para realizar entradas de programa del usuario. (pág.43)

⑰ **Tecla clear**
- Pulsar para borrar la pantalla o durante la ejecución de una copia, para finalizar el copiado (pág.17)
- Pulsar y mantener pulsado durante el modo de espera, para visualizar el número total de copias realizadas hasta la fecha. (pág.44)



CARGA DEL PAPEL

Siga los pasos que se enumeran a continuación para cargar el papel en la bandeja.

PAPEL

Para obtener los mejores resultados, utilice exclusivamente el papel recomendado por TOSHIBA.

<table>
<tr><th>Tipo de alimentación del papel</th><th colspan="2">Tipo de producto</th><th>Tamaño</th><th>Gramaje</th></tr>
<tr><td>Bandeja del papel</td><td colspan="2">Papel estándar</td><td>A4
A5
B5
Carta
Folio
Factura</td><td>$56g/m^2$ a
$80g/m^2$</td></tr>
<tr><td rowspan="3">Bandeja de alimentación "bypass" múltiple</td><td colspan="2">Papel estándar y papel grueso</td><td>A4
A5
A6
B5
B6
Carta**
Folio
Factura</td><td rowspan="3">$56g/m^2$a
$128g/m^2$**</td></tr>
<tr><td rowspan="2">Productos especiales</td><td>Película para transparencia</td><td>A4
Carta</td></tr>
<tr><td>Sobre*</td><td>International DL
International C5
Comercial 10
Monarca</td></tr>
</table>

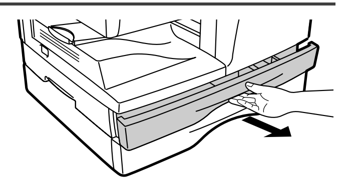
* No utilice sobres no estándar ni sobres con cierres metálicos, lengüetas de plástico, dobladillos con cordón, ventanas, forros, autoadhesivos, adhesivos o materiales sintéticos. No utilice sobres rellenos de burbujas ni sobres que lleven adheridos etiquetas o sellos. Podrían provocar daños físicos en la unidad.

** Para gramajes de papel de 105g/m2 a 128g/m2, A4 es el tamaño máximo que se puede introducir a través de la bandeja de alimentación "bypass" múltiple.

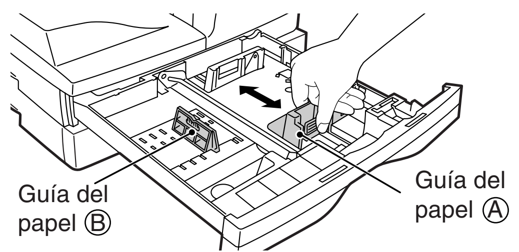
- Los papeles especiales, como películas para diapositivas y sobres o etiquetas, deben alimentarse hoja a hoja a través de la bandeja de alimentación "bypass" múltiple.

CARGA DE LA BANDEJA DEL PAPEL

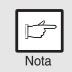
1 **Levante el asidero de la bandeja del papel y tire de dicha bandeja hasta que se detenga.**



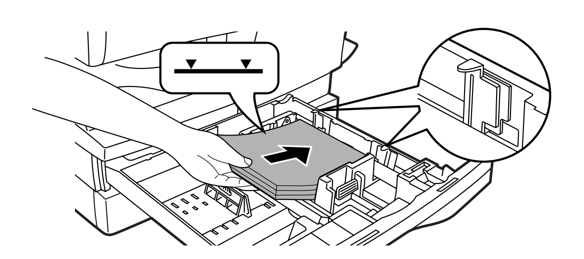
2 **Ajuste las guías del papel en la bandeja a lo largo y ancho del papel. Comprima la palanca de la guía del papel Ⓐ y deslice la guía para ajustarla a la anchura del papel. Desplace la guía del papel Ⓑ hasta la ranura adecuada, como se encuentra marcado en la bandeja.**



3 **Abanique el papel e introdúzcalo en la bandeja. Asegúrese de que los bordes quedan bajo los ganchos de las esquinas.**



No cargue papel por encima de la línea de nivel máximo (▼ ▼). La superación de la línea provocará atascos del papel.





Empuje suavemente la bandeja del papel hacia el interior de la unidad.



Nota

- *Tras cargar el papel, para cancelar el indicador parpadeante P sin reiniciar el copiado, pulse la (C) tecla clear. La P del visor se apagará y el indicador start ( ) se iluminará.*
- *Asegúrese de que el papel se encuentra libre de desgarros, polvo, arrugas y bordes enrollados o doblados.*
- *Verifique que todo el papel amontonado es del mismo tamaño y tipo.*
- *Al cargar el papel, asegúrese de que no queda espacio entre el papel y la guía, y compruebe que dicha guía no se encuentra colocada demasiado apretada, haciendo que se doble el papel. Cargar el papel de este modo provocará distorsión en los documentos o atascos del papel.*
- *Cuando no vaya a utilizar la unidad durante un período de tiempo prolongado, retire todo el papel de la bandeja y almacénelo en un lugar seco. Si se deja el papel en el interior de la unidad durante un período de tiempo prolongado, absorberá la humedad del aire y se producirán atascos.*
- *Para añadir papel nuevo a la bandeja, retire el papel antiguo ya contenido en ella. Si se coloca papel nuevo encima del papel ya contenido en la bandeja, se podrían producir entradas de dos hojas al mismo tiempo.*
- *Si el papel se pliega al salir, cargue el papel del otro lado en la bandeja para tratar de reducir este efecto.*

ALIMENTACIÓN BYPASS (papeles especiales)

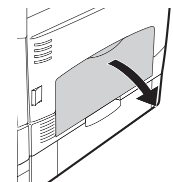
La bandeja de alimentación manual múltiple puede ser utilizada con papel estándar, película para diapositivas, etiquetas, sobres y otros papeles para usos especiales. En esta bandeja se puede utilizar papel con formato de A6 a A4 y gramaje de 56 a 128g/m^2. (En el caso de papeles de gramaje de 105 a 128g/m^2, A4es el tamaño máximo.)

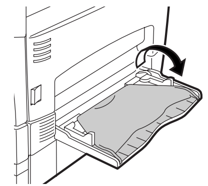


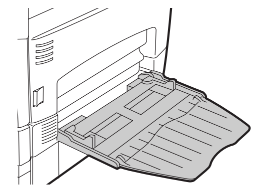
- *La bandeja de alimentación "bypass" múltiple tiene una capacidad máxima de 50 hojas de papel. (La capacidad será diferente dependiendo del tipo de papel cargado.)*
- *La imagen original debe ser más pequeña que el papel o producto sobre el que se hace la copia. Si la imagen original fuese mayor que el papel o producto, ello podría causar manchas en los bordes de las copias.*

La bandeja de alimentación "bypass" múltiple

1 **Abra la bandeja de alimentación "bypass" múltiple y extienda la bandeja.**

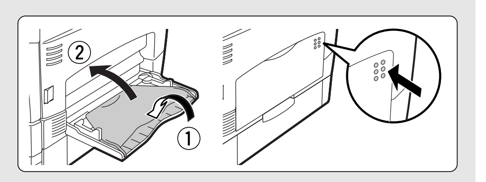




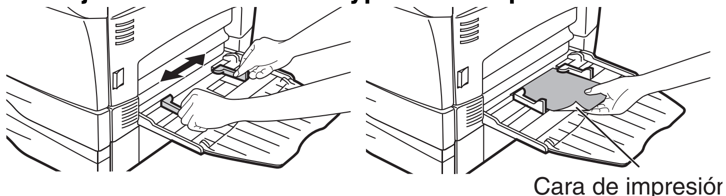




Para cerrar la bandeja de alimentación "bypass" múltiple, ejecute el paso 1 y a continuación el paso 2 de la ilustración y presione los salientes redondos situados a la derecha de la bandeja hasta que se enganchen con un clic.



2 **Ajuste las guías al ancho del papel. Introduzca el papel (con la cara de impresión hacia abajo) en todo el recorrido de la bandeja de alimentación "bypass" múltiple.**



Cara de impresiór



- *El papel debe ser introducido por el lado estrecho en la ranura de alimentación.*
- *Las películas para transparentes, etiquetas y otros papeles para fines especiales deben ser introducidos individualmente.*
- *Al realizar el copiado sobre película para transparentes, retire rápidamente cada una de las copias. No deje que se amontonen. Cuando cargue un sobre, verifique que está recto y en posición plana.*

2

3 **Pulse la tecla de selección de bandeja (⊜) para seleccionar la bandeja de alimentación "bypass".**

Nota para cargar sobres

- Los sobres deben introducirse de uno en uno por el lado estrecho de la ranura de alimentación.
- No utilice sobres no estándar ni sobres con cierres metálicos, lengüetas de plástico, dobladillos con cordón, ventanas, forros, autoadhesivos, adhesivos o materiales sintéticos. No utilice sobres rellenos de burbujas ni sobres que lleven adheridos etiquetas o sellos.
- Cuando los sobres no tienen la superficie plana porque están grabados en relieve, las copias / impresiones podrían ensuciarse.
- En condiciones de humedad y temperaturas elevadas, el pegamento de las solapas de algunos sobres podría volverse pegajoso y sellarse durante el copiado / impresión.
- Utilice únicamente sobres completamente planos. Los sobres rizados o de fabricación pobre se copiarán / imprimirán con poca calidad o provocarán atascos.
- Se recomienda que realice una copia de prueba antes de realizar el trabajo de copia / impresión.
- Asegúrese de seleccionar Com10, DL, C5 o Monarca en el ajuste de dimensiones del papel del driver de impresora. (Para obtener información detallada acerca del driver de impresora, consulte el manual en línea).

Nota para la carga de papel grueso

La copia en papel denso requiere temperaturas más elevadas. Ajuste el programa de usuario 29 en "2 (Alta)" al usar papel grueso. (Consulte la página 43 y 44.)

3 REALIZACIÓN DE COPIAS

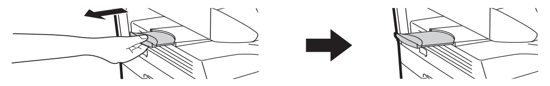
En este capítulo se explican las funciones básicas y otras funciones de copiado.
La unidad está equipada con un registro de memoria de una página. Esta memoria permite que la unidad explore el original sólo una vez y realice hasta 99 copias. Esta característica mejora el flujo de trabajo, reduce el ruido de funcionamiento de la copiadora, y proporciona mayor fiabilidad, reduciendo el desgaste del mecanismo del escáner.

FLUJO DE COPIAS

1 Asegúrese de que se ha cargado papel en la bandeja para papel (pág. 8) o en la bandeja de alimentación "bypass" múltiple (pág. 10) y compruebe las dimensiones del papel (pág. 7).
Si no se ha cargado papel, consulte la página 8.

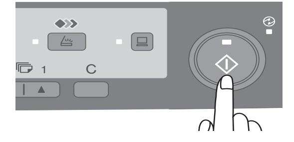
2 Encienda la unidad (pág. 13).

3 Coloque el original.
Si está Ud. utilizando la mesa de originales, consulte "Utilización de la mesa de originales" (pág. 15).
Si está Ud. utilizando la ADF, consulte "Utilización de la ADF" (pág. 16).
Al copiar sobre papel de tamaño A4 o de dimensiones mayores, tire de la extensión de la bandeja de salida de papel.



4 Seleccione los ajustes de copiado.
Si desea Ud. copiar usando los ajustes iniciales (pág. 14), proceda hasta el siguiente paso.
Para fijar el número de copias, consulte la página 17.
Para ajustar los valores de resolución y contraste, consulte la página 17.
Para aumentar o reducir la copia, consulte la página 19.
Para cambiar la bandeja utilizada, consulte la página 19.

5 Inicio del copiado.
Pulse la tecla start (⟐).



CONEXIÓN DEL CABLE DE ALIMENTACIÓN

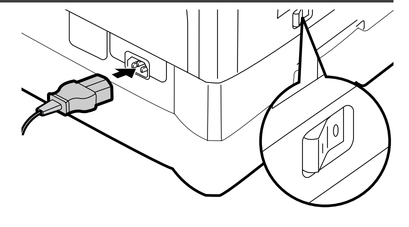


Si la unidad no funciona correctamente durante su utilización, o si no se puede utilizar una determinada función, consulte "LOCALIZACIÓN DE PROBLEMAS DE LA UNIDAD" (pág.50).



Si utiliza la unidad en un país diferente al país en el que se ha realizado la compra, deberá cerciorarse de que el suministro de corriente local es compatible con su modelo. Si enchufa la unidad a un suministro de alimentación no compatible, podría sufrir daños irreparables.

1 **Asegúrese de que el conmutador de alimentación de la unidad se encuentra en la posición OFF (apagado). Inserte el cable de alimentación, que se proporciona, en la toma del cable de alimentación en la parte trasera de la unidad.**



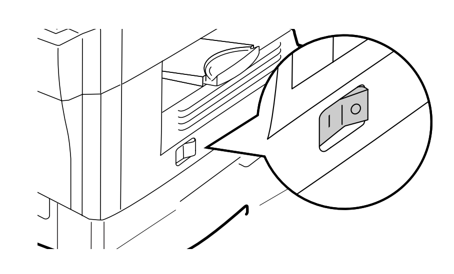
2 **Enchufe el otro extremo del cable de alimentación en la toma de corriente más cercana.**



Introduzca el cable de alimentación exclusivamente en un enchufe con toma de tierra adecuada.
No utilice cables prolongadores ni regletas de alimentación.

Encendido

Asegúrese de que el conmutador de alimentación de la unidad se encuentra en la posición OFF (apagado). Enchufe el otro extremo del cable de alimentación en la toma más cercana. Sitúe el conmutador de alimentación que se encuentra en el lateral izquierdo de la unidad, en la posición "ON". El indicador start ( ) se iluminará y los restantes indicadores del panel de mando que muestran los ajustes iniciales también se iluminarán para indicar que está lista. Para los ajustes iniciales, véase la sección "Ajustes iniciales del panel de mando" que se describe en la página siguiente.





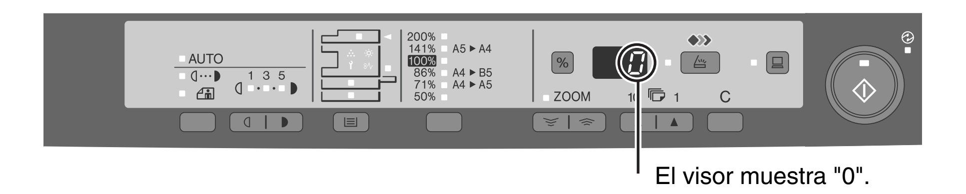
- *La unidad entrará en modo de ahorro de energía una vez vencido el tiempo establecido sin realizar operación alguna. Las configuraciones de los modos de ahorro de energía pueden ser modificadas. Consulte "PROGRAMAS DE USUARIO" (pág.43).*
- *La unidad volverá a los ajustes iniciales tras un intervalo de tiempo previamente establecido después de realizar una copia o un trabajo de escaneo. Este intervalo de tiempo previamente establecido (tiempo de borrado automático) puede ser modificado. Consulte "PROGRAMAS DE USUARIO" (pág.43).*

Acerca de la cabeza de escaneo

La luz de la cabeza de escaneo permanece constantemente activa cuando la unidad está preparada (cuando el indicador start (⎔) está iluminado).
La unidad ajusta la luz de la cabeza de escaneo periódicamente, para mantener la calidad del copiado. En ese momento, la cabeza de escaneo se mueve automáticamente. Esto es normal y no indica ningún problema de la unidad.

Ajustes iniciales del panel de mando

Cuando la alimentación de la unidad está activa, el panel de mando recupera los valores de ajuste iniciales al vencimiento del intervalo temporal fijado como "tiempo de borrado automático" (pág.42) después de que se termina un trabajo de copiado o escaneao, o cuando se pulsa dos veces la tecla de borrado (C).
Los ajustes iniciales del panel de mando se muestran a continuación.

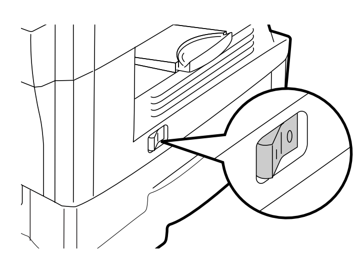


Cuando el copiado se inicia en este estado, se utilizan los ajustes de la tabla siguiente.

Cantidad de copias	1 copia
Ajuste de exposición	AUTO
Zoom	100%
Bandeja	Bandeja del papel 1

Métodos de desconmutación

Si no se utiliza durante un cierto período de tiempo, la unidad entrará automáticamente en el modo de desconmutación automática de la corriente (pág.43) para minimizar el consumo. En los casos en los que no se va a utilizar la máquina durante un período de tiempo largo, desactive el conmutador de alimentación y desenchufe el cable de alimentación de la toma de corriente.



COLOCACIÓN DE ORIGINALES

Utilización de la mesa de originales

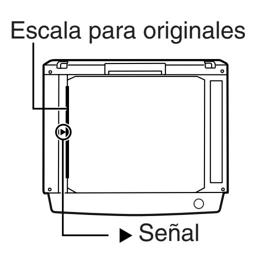


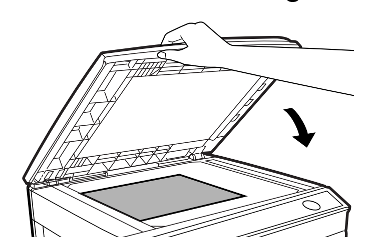
- *La mesa de originales puede leer originales hasta A4.*
- *Puede producirse una pérdida de imagen de 4mm en los bordes frontal y posterior de las copias. Asimismo, puede producirse una pérdida de imagen de 4,5mm en total a lo largo de los otros bordes de las copias.*
- *Al copiar un libro o un original que ha sido plegado o arrugado, presione ligeramente la cubierta para originales. Si la cubierta para originales no está cerrada de forma segura, las copias pueden presentar rayas o estar borrosas.*
- *Al usar el cristal de documentos para escanear un original, compruebe que un original no se ha posicionado en el ADF.*

3

1 **Abra la cubierta de originales y coloque el original.**

2 **Coloque un original boca abajo sobre la mesa de originales. Alinéelo con la escala para originales y con la marca de centrado (▶). Cierre concuidado la cubierta de originales.**

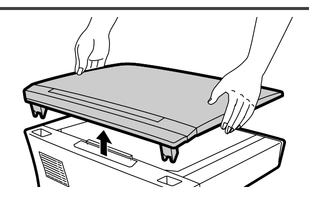




Configuración de un original grande

La cubierta de originales puede retirarse para que se puedan realizar copias de objetos voluminosos.

1 **Simplemente levante la cubierta de originales.**



2 **Para volver a colocar la cubierta de originales, realice el procedimiento anteriormente indicado, pero al revés.**

Utilización de la ADF

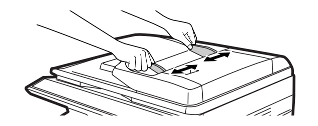
La ADF está diseñada para albergar hasta 50 originales, con medidas entre A5 y A4 y un gramaje entre 56 y 90 g/m^2.



- *Antes de poner los originales en la bandeja de alimentación de originales, asegúrese de quitarles todas las grapas o clips.*
- *Antes de colocar originales ondulados o rizados en la bandeja de alimentación, asegúrese de alisarlos. Si no lo hiciese, podrían producirse atascos.*
- *El indicador de la ADF (▭) del panel de mando se iluminará. Si dicho indicador no se enciende, los originales no están colocados adecuadamente o la ADF no está cerrada de modo apropiado.*
- *Los originales que se encuentren seriamente dañados pueden producir un atasco en la ADF. Se recomienda que ese tipo de originales se copien desde la mesa de originales.*
- *Los originales especiales, como pueden ser las películas para transparentes, no deben ser alimentados a través de la ADF, sino que deben ser colocados sobre la mesa de originales.*
- *Puede producirse una pérdida de imagen (máx. 4mm) en los bordes frontal y posterior de las copias. Asimismo, puede producirse una pérdida de imagen (máx. 4.5mm en total) a lo largo de los otros bordes de las copias.*
- *Para detener el copiado continuo desde la ADF, pulse la tecla clear (C)*

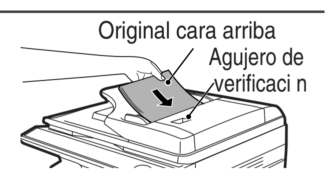
1 **Asegúrese de que no se ha dejado ningún original en la mesa de originales.**

2 **Ajuste las guías a las dimensiones de los originales.**



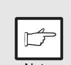
3 **Coloque los originales boca arriba en la bandeja de alimentación de originales.**

Utilice el agujero de verificación (vea la ilustración de la derecha) para comprobar la posición del original. Existe una marca del borde superior ▲ en el agujero de verificación.
Alinee el borde superior del original con esta marca.



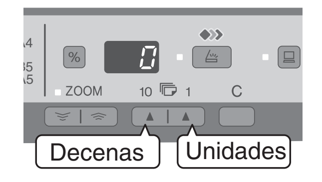
AJUSTE DE LA CANTIDAD DE COPIAS

Al copiar desde la mesa de originales o desde el ADF, si se ha instalado, indique el número de copias mediante las dos teclas de cantidad de copia (▲, ▲).



- *Pulse la tecla clear (C) para borrar una entrada en la que se ha cometido un error.*
- *En la configuración inicial, solamente puede hacerse una única copia; esto es, cuando se visualiza "0".*

- Pulse la tecla derecha de cantidad de copias para ajustar el dígito de las unidades entre 0 y 9. Esta tecla no hará variar al dígito de las decenas.
- Pulse la tecla izquierda de cantidad de copias para ajustar el dígito de las decenas entre 1 y 9



3

AJUSTE DE LA EXPOSICIÓN / FOTOCOPIADO

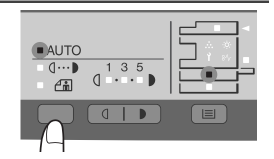
Ajuste de la exposición

En el modo de exposición automática, no se necesita un ajuste de la densidad del copiado para la mayoría de los originales. Para ajustar la densidad del copiado manualmente o para copiar fotografías, el nivel de exposición puede ser ajustado manualmente en 2 intensidades.

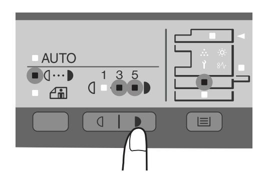


La resolución de copiado utilizada para los modos AUTO y MANUAL (◖···◗) puede ser modificada. (pág.43)

1 **Pulse la tecla selectora del modo de exposición para seleccionar el modo MANUAL (◖···◗) o el modo FOTO ( ).**



2 **Use las teclas Claro (◖) y Oscuro (◗) para ajustar el nivel de exposición. Si se selecciona el nivel de exposición 2, se iluminarán simultáneamente los dos indicadores situados más a la izquierda para ese nivel. Asimismo, si se selecciona el nivel 4, se iluminarán simultáneamente los dos indicadores situados más a la derecha para ese nivel.**



Ajuste de la exposición automática

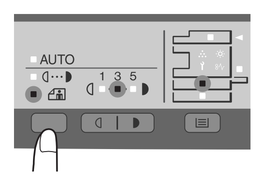


Este nivel de exposición automática permanecerá en efecto hasta que Ud. lo modifique de nuevo, por este mismo procedimiento.

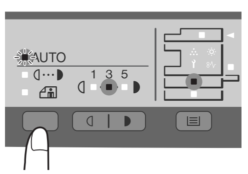
El nivel de exposición automática puede ajustarse para que se adapte a sus necesidades de copiado. Este nivel se fija par el copiado desde la mesa de originales y desde la ADF, respectivamente.

1 **Al ajustar el nivel de exposición automática para el copiado desde la ADF, coloque un original en la bandeja de alimentación de originales y asegúrese de que el indicador de la ADF ( ) se ilumina. Cuando ajuste el nivel para el copiado desde la mesa de originales, verifique que no hay ningún original en la bandeja de alimentación de originales.**

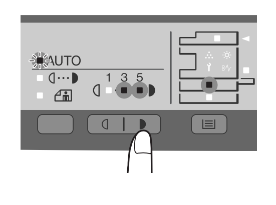
2 **Pulse la tecla selectora del modo de exposición para seleccionar el modo FOTO ( ).**



3 **Pulse y mantenga la tecla selectora del modo de exposición durante, aproximadamente, 5 segundos. El indicador FOTO ( ) se apagará y el indicador de AUTO comenzará a parpadear. Se iluminarán uno o dos indicadores de exposición, correspondiéndose con el nivel de exposición automática que se haya seleccionado.**



4 **Pulse las teclas Claro ( ) y Oscuro para aclarar u oscurecer el nivel de exposición automática, según se desee. Si se selecciona el nivel de exposición 2, se iluminarán simultáneamente los dos indicadores situados más a la izquierda para ese nivel. Asimismo, si se selecciona el nivel 4, se iluminarán simultáneamente los dos indicadores situados más a la derecha para ese nivel.**



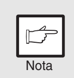
5 **Pulse la tecla selectora de exposición. El indicador de AUTO dejará de parpadear y se iluminará de forma permanente.**

REDUCCIÓN / AMPLIACIÓN / ZOOM

Pueden seleccionarse tres relaciones prefijadas de reducción y dos de ampliación. La función de zoom permite la selección de la relación de copia entre el 25% y el 400%, en incrementos del 1%.

1 **Coloque el original y compruebe las dimensiones del papel.**

2 **Utilice la tecla selectora de la relación de copia y/o las teclas de ZOOM (,) para seleccionar la relación de copia seleccionada.**



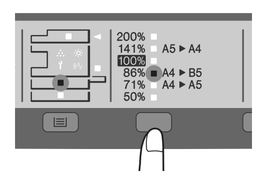
- *Para verificar un ajuste de zoom sin cambiar la relación de zoom, pulse y mantenga la tecla de visualización de la relación de copia (%). Cuando se libera la tecla, la pantalla vuelve a visualizar la cantidad de copias.*
- *Para reinicializar la relación al 100%, pulse repetidamente la tecla selectora de la relación de copia, hasta que se ilumine el indicador del 100%.*

3 **Ajuste la relación de reducción / ampliación.**

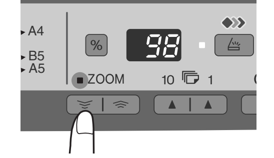


Para reducir o aumentar la relación de zoom rápidamente, pulse y mantenga pulsada la tecla ( ) o ( ) de zoom. No obstante, el valor se detendrá en las relaciones prefijadas de reducción o ampliación. Para moverse más allá de dichas relaciones, suelte la tecla y vuelva a mantenerla pulsada de nuevo.

Para seleccionar una relación de copia prefijada:
Las relaciones prefijadas de reducción y ampliación son: 50%, 70%, 86%, 141%, y 200%



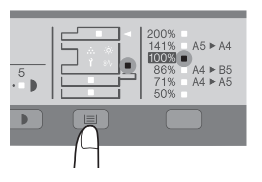
Para seleccionar una relación de zoom:
Cuando se pulsa una tecla de ZOOM (o), el indicador de ZOOM se iluminará y la relación de zoom se visualizará en la pantalla.



Selección de la bandeja

Cómo seleccionar la bandeja ( )

Cada vez que pulse la tecla de selección de bandeja ( ), la ubicación señalada por el indicador de la ubicación de alimentación del papel cambia en el orden siguiente: bandeja de papel 1, bandeja de papel 2, bandeja de alimentación "bypass" múltiple.



3



INSTALACIÓN DEL SOFTWARE

ìEste capítulo explica cómo instalar y configurar el software requerido de modo que la función de impresora y de escáner de la máquina. El procedimiento para ver el manual en línea también se explica en este capítulo.



- *Las capturas de pantalla presentadas en este manual son principalmente de Wi3ndows XP. Para otras versiones de Windows, las pantallas pueden ser diferentes de las presentadas en este manual.*
- *Este manual se refiere al CD-ROM suministrado con la máquina como el "CD-ROM".*

SOFTWARE

El CD-ROM que se suministra con la máquina contiene los softwares siguientes:

Driver MFP

Controlador de impresora

El controlador de impresión que le permite usar la función de impresora de la máquina.
El controlador de impresión incluye la ventana de estado de impresión (Print Status Window). Se trata de una herramienta que supervisa la máquina y presenta el estado de la impresión, el nombre del documento que se imprime y los mensajes de error.

Driver de Escáner*

El controlador de escaneado le permite usar la función de escaneado de la máquina con las aplicaciones compatibles TWAIN y WIA.

Desktop Document Manager*

Desktop Document Manager es un entorno software integrado que facilita la gestión de documentos, archivos de imágenes y permite lanzar aplicaciones.

Button Manager*

Button Manager le permite usar los menús del escáner de la máquina para escanear un documento.

* Únicamente tienen acceso a la función de numerización los ordenadores conectados a la máquina mediante un cable USB.

ANTES DE LA INSTALACIÓN

Requisitos hardware y software

Para instalar el software, verifique los siguientes requisitos de hardware y software.

Tipo de ordenador	IBM PC/AT u ordenador compatible equipado con un USB 2.0*1
Sistema operativo*2 *3	Windows 98, Windows Me, Windows 2000 Professional*4, Windows XP*4, Windows Vista*4
Pantalla	Pantalla de 800 x 600 puntos (SVGA) con 256 colores (o superiores)
Espacio libre en disco duro	150 MB o más
Otros requisitos de hardware	Un entorno en el que pueda operar completamente cualquiera de los sistemas operativos enumerados más arriba.

*1 Compatible con Windows 98, Windows Me, Windows 2000 Professional, Windows XP o Windows Vista preinstalado, equipado con un puerto USB.
*2 La impresión no es posible en modo MS-DOS.
*3 La máquina no puede imprimir desde un entorno Macintosh.
*4 Es necesario tener derechos de administrador para instalar el software.

Entorno de instalación y software utilizable

La tabla siguiente muestra los controladores y el software que pueden ser instalados con cada versión de Windows y el método de conexión de la interfaz.

Cable	Sistema operativo	Controlador de impresora	Controlador de escáner	Button Manager	Desktop Document Manager
USB	Windows 98/Me/ 2000/XP/Vista	Disponible*	Disponible		

* El controlador de impresora que se instale será diferente dependiendo del tipo de conexión entre la máquina y su ordenador.

INSTALACIÓN DEL SOFTWARE


Nota

- *Para esta descripción se asume que el ratón está configurado para su manejo con la mano derecha.*
- *La función de escáner opera exclusivamente cuando se utiliza un cable USB.*
- *Si aparece un mensaje de error, siga las instrucciones en la pantalla para resolver el problema. Tras resolver el problema, el procedimiento de instalación continuará. Dependiendo del problema, es probable que deba hacer clic en el botón "Cancelar" para salir del programa de instalación. En este caso, reinstale el software desde el principio después de resolver el problema.*

Utilización de la máquina con una conexión USB

1 El cable USB no debe estar conectado a la máquina. Compruebe que el cable no está conectado a la máquina antes de continuar.

Si se conecta un cable, aparecerá una ventana Plug and Play. Si sucede esto, haga clic en el botón "Cancelar" para cerrar la ventana y desconecte el cable.


Nota

El cable se conectará en el paso 13.

2 Inserte el CD-ROM en la unidad de CD-ROM del ordenador.

3 Haga clic en el botón "Inicio", seleccione "Mi PC" ( ), y haga doble clic en el icono "CD-ROM" ( ).

- En Windows Vista, haga clic en el botón "Start" ( ), haga clic en "Equipo", y luego haga doble clic en el icono "CD-ROM".
- En Windows 98/Me/2000, haga doble clic en "Mi PC" y luego haga doble clic en el icono "CD-ROM".

4 Haga doble clic en el icono "Configuración" ( ).

En Windows Vista, si aparece una pantalla de confirmación, haga clic en "Permitir".

5 Aparecerá la ventana "LICENCIA DE SOFTWARE". Asegúrese de que entiende el contenido de la licencia del software y haga clic en el botón "Sí".


Nota

Puede ver el "LICENCIA DE SOFTWARE" en un idioma distinto del seleccionado seleccionando el idioma deseado en el menú de idiomas. Para instalar el software en el idioma seleccionado, continúe la instalación con ese idioma seleccionado.

6 Lea el mensaje en la ventana "Léame primero" y "Bienvenido" y haga clic en el botón "Siguiente".

7 **Para instalar todo el software, haga clic en el botón "Estándar" y vaya al paso 12.**
Para instalar paquetes específicos, haga clic en el botón "Personalizada" y continúe con el paso siguiente.



8 **Haga clic en el botón "Controlador MFP".**

Haga clic en el botón "Mostrar LÉAME" parea mostrar la información sobre los paquetes seleccionados.



9 **Seleccione "Conectada a este ordenador" y haga clic en el botón "Siguiente".**

Siga las instrucciones en pantalla.
Cuando se visualice "Se ha completado la instalación del software de TOSHIBA.", haga clic en el botón "Aceptar" y vaya al paso 12.



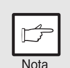


- *Si utiliza Windows Vista y si aparece una ventana de advertencia, asegúrese de hacer clic en "Instalar este software de controlador de todas formas".*
- *Si utiliza Windows 2000/XP y aparece un mensaje de aviso con respecto a la prueba del logotipo de Windows o a la firma digital, debe hacer clic en el botón "Continuar de todos modos" o "Sí".*



Volverá a la ventana del paso 8. Si desea instalar Button Manager o Desktop Document Manager, haga clic en el botón "Software utilitario”.

Si no desea instalar el software utilitario, haga clic en el botón "Cerrar" y vaya al paso 12.



Nota

Después de la instalación, puede aparecer un mensaje indicando que debe reiniciar el ordenador. En este caso, haga clic en el botón "Sí" para reiniciar el ordenador.

Instalación del software utilitario



Haga clic en el botón "Button Manager" o "Desktop Document Manager".

Haga clic en el botón "Mostrar LÉAME" parea mostrar la información sobre los paquetes seleccionados.
Siga las instrucciones en pantalla.





Precaución

En Windows 98/Me/2000, si aparece la pantalla siguiente, haga clic en el botón "Omitir" o en "Continuar", según proceda, para continuar con la instalación.

Si selecciona "Omitir", la instalación de Desktop Document Manager sin instalar Desktop Document Manager Imaging. Si selecciona "Continuar", se instalará Desktop Document Manager Imaging. Si Imaging para Windows está instalado en su ordenador, Desktop Document Manager Imaging sobrescribirá Imaging para Windows.



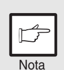
12 Cuando termine la instalación, haga clic en el botón "Cerrar".



Precaución

- *Si utiliza Windows Vista y si aparece una ventana de advertencia, asegúrese de hacer clic en "Instalar este software de controlador de todas formas".*
- *Si utiliza Windows 2000/XP y aparece un mensaje de aviso con respecto a la prueba del logotipo de Windows o a la firma digital, debe hacer clic en el botón "Continuar de todos modos" o "Sí".*

Aparecerá un mensaje que le pide conectar la máquina a su ordenador.
Haga clic en el botón "Aceptar".



Después de la instalación, puede aparecer un mensaje indicando que debe reiniciar el ordenador. En este caso, haga clic en el botón "Sí" para reiniciar el ordenador.

13 Compruebe que la máquina esté encendida y conecte el cable USB (pág. 26).

Windows detecta la máquina y aparece una ventana de Plug and Play.

14 Siga las instrucciones de la ventana plug and play para instalar el controlador.

Siga las instrucciones en pantalla.



- *Si utiliza Windows Vista y si aparece una ventana de advertencia, asegúrese de hacer clic en "Instalar este software de controlador de todas formas".*
- *Si utiliza Windows 2000/XP y aparece un mensaje de aviso con respecto a la prueba del logotipo de Windows o a la firma digital, debe hacer clic en el botón "Continuar de todos modos" o "Sí".*



Es posible que aparezca una ventana de instalación "Dispositivo Compuesto USB 2.0" antes de este procedimiento. En este caso, siga las instrucciones de la ventana para instalar el Dispositivo Compuesto USB 2.0.

Así termina la instalación del software.

- Si ha instalado Button Manager, configúrelo tal como se explica en "Configuración del Button Manager" (pág.32).
- Si ha instalado Desktop Document Manager, aparecerá la pantalla de configuración. Siga las instrucciones en la pantalla para configurar la aplicación.

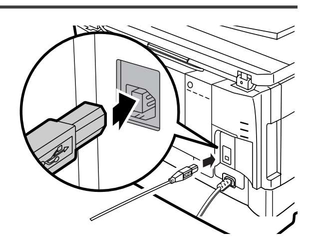
Conexión de un cable USB

Siga los pasos a continuación para conectar la máquina a su ordenador.
El cable USB necesario para conectar la máquina a su ordenador no se suministra. Cómprelo el cable adecuado para su ordenador en una tienda especializada.



- *El USB está disponible en un ordenador PC/AT compatible que haya sido equipado originalmente con USB y que disponga de Windows 98, Windows Me, Windows 2000 Profesional, Windows XP o Windows Vista.*
- *No conecte el cable USB antes de instalar el controlador de impresión. El cable USB debe conectarse durante la instalación del controlador de impresión.*

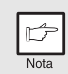
1 **Inserte el cable en el conector USB en la máquina.**



2 **Introduzca el otro extremo del cable en el puerto USB de su ordenador.**

Uso de la máquina como impresora compartida

Si la máquina se utiliza como impresora compartida en una red, siga estos pasos para instalar el controlador de impresión en el ordenador cliente.



Para configurar el servidor de impresión, consulte el manual de instrucciones o el archivo de ayuda del sistema operativo.

1 **Realice los pasos 2 a 6 en "Utilización de la máquina con una conexión USB" (pág.22).**

2 **Haga clic en el botón "Personalizada".**

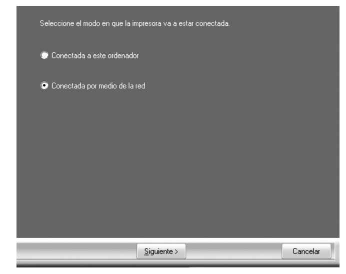


3 Haga clic en el botón "Printer Driver".

Haga clic en el botón "Mostrar LÉAME" parea mostrar la información sobre los paquetes seleccionados.

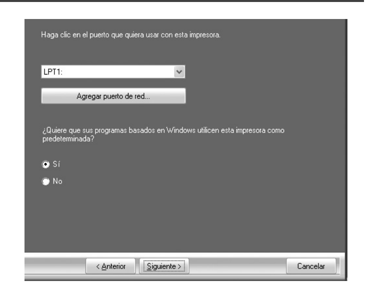


4 Seleccione "Conectada por medio de la red” y haga clic en el botón "Siguiente".



5 Haga clic en el botón "Agregar puerto de red".

En Windows 98/Me/2000/ XP, también puede hacer clic en el botón "Agregar puerto de red" y seleccionar la impresora a compartir (la máquina), navegando por la red en la ventana que se muestra. (En Windows Vista no se visualiza el botón "Agregar puerto red".)



6 Seleccione la impresora de red compartida y haga clic en el botón "Aceptar".

Pida al administrador de la red el nombre del servidor y el nombre de la impresora de la máquina en la red.



4

7 En la ventana de selección del puerto de impresión, compruebe la impresora de red compartida y verifique si se usa como impresora predefinida, realice las seleccione y haga clic en el botón "Siguiente".

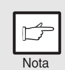
Siga las instrucciones en pantalla.



- *Si utiliza Windows Vista y si aparece una ventana de advertencia, asegúrese de hacer clic en "Instalar este software de controlador de todas formas".*
- *Si utiliza Windows 2000/XP y aparece un mensaje de aviso con respecto a la prueba del logotipo de Windows o a la firma digital, debe hacer clic en el botón "Continuar de todos modos" o "Sí".*



8 Volverá a la ventana del paso 3. Haga clic en el botón "Cerrar".

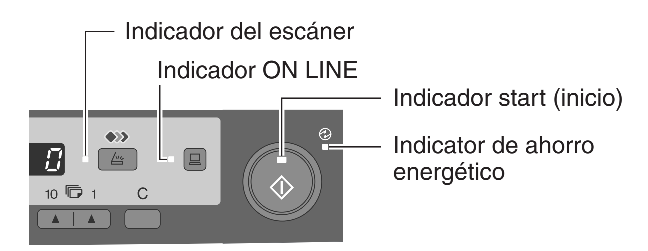


Después de la instalación, puede aparecer un mensaje indicando que debe reiniciar el ordenador. En este caso, haga clic en el botón "Sí" para reiniciar el ordenador.

Así termina la instalación del software.

INDICADORES EN EL PANEL DE FUNCIONAMIENTO

El indicador ONLINE y el indicador Start ( ) indican el estado de la impresora o del escáner.



Indicador start

Activo: Indica que la unidad está preparada para copiar o que se está realizando el escaneo.

Parpadeando: El indicador parpadea en las siguientes situaciones:
- •Cuando se interrumpe un trabajo de impresión.
- •Cuando se reserva un trabajo de copiado.
- •Cuando se está reabasteciendo de tóner durante un trabajo de copiado o de impresión.

Off: El indicador está apagado en las siguientes situaciones:
- •Durante el copiado o escaneo.
- •La unidad está en el modo de desconmutación automática de la corriente.
- •Cuando se produce un atasco o un error.
- •Durante la impresión en línea.

Indicador ONLINE

La tecla ONLINE se presiona y cambia de encendido a apagado.

Activo: Indica que la unidad está preparada para imprimir o que se está realizando el escaneo. (En línea)

Parpadeando: Se está recibiendo la impresión u otros datos procedentes de un ordenador.

Inactivo: Se está realizando el copiado. (fuera de línea)

Indicador de Ahorro de Energía

Activo: Indica que la unidad se encuentra en el modo de ahorro de energía.

Parpadeante: Indica que la unidad se está iniciando (cuando la cubierta lateral se abre o cierra o la alimentación se enciende o apaga).

Indicador escáner

Encendido: La tecla escáner ( ) se ha pulsado y la unidad está en el modo escáner.

Parpadeando: Se está ejecutando un trabajo de escaneo desde el ordenador o se están almacenando los datos del escaneo en la memoria de la unidad.

Inactivo: La unidad se encuentra en el modo de copiado.

4

UTILIZACIÓN DEL MODO IMPRESORA



En el caso de que existan problemas con la funciones de impresora, consulte el manual en línea o el archivo Ayuda del driver.

Abrir el controlador de impresión desde el menú Inicio

Abra la pantalla de configuración del driver de impresora como indicamos a continuación.

1 **Haga clic en el botón "Inicio".**

2 **Haga clic sobre "Panel de control", seleccione "Impresoras y Otro Hardware", y luego haga clic en "Impresoras y Faxes".**

- En Windows Vista, haga clic en "Panel de control", luego en "Impresoras".
- En Windows 98/Me/2000, seleccione "Ajustes" y haga clic en "Impresoras".

3 **Haga clic en el icono del controlador de la impresora "TOSHIBA e-STUDIOxxxx" y en el menú "Archivo", seleccione "Propiedades".**

En Windows Vista, en el menú "Organizar" seleccione "Propiedades".

4 **Haga clic sobre el botón "Preferencia" en la pestaña "General".**

En Windows 98/Me, haga clic en la ficha "Configuración".
Aparecerá la pantalla de configuración del driver de impresora.



Consulte el manual de Windows o el archivo de ayuda para obtener más información sobre las solapas "General", "Detalles", "Gestión del Color" y "Compartir".

Cómo imprimir

1 **Asegúrese de que en la bandeja se carga papel del tamaño y tipo deseado.**

El procedimiento para cargar papel es el mismo que para el papel de copiado. Consulte "CARGA DEL PAPEL" (pág.7).

2 **Abra el documento que pretende imprimir y seleccione "Imprimir" en el menú "Archivo" de la aplicación.**

3 **Compruebe que la impresora "TOSHIBA e-STUDIOxxxx" esté seleccionada. Si desea modificar la configuración de la impresión, haga clic en "Preferencia" para abrir la ventana correspondiente.**

En Windows 98/Me, haga clic en el botón "Propiedades".
En Windows 2000, no aparece el botón "Propiedades". Establezca sus preferencias cambiando de solapa en el cuadro de diálogo "Imprimir".

4 **Especifique la configuración de la impresión, incluyendo número de copias, tipo de producto y calidad de impresión, y a continuación haga clic en el botón "Imprimir" para iniciar la impresión.**

En Windows 98/Me, haga clic en el botón "Aceptar" para iniciar la impresión.
Para conocer los detalles de las configuraciones de impresión, consulte el manual en línea o el archivo de ayuda del driver de impresora.


Nota

- *Si se está realizando una copia y se inicia una impresión, la copia continuará. Cuando la copia termine, la impresión se realizará cuando se pulse la tecla "clear" dos veces, se pulse la tecla ONLINE (EN LÍNEA) para poner la unidad en línea o aproximadamente a los 60 segundos (auto clear time)*.*
  - ** El tiempo ajustado en "auto clear time" varía mediante el programa del usuario. Consulte "PROGRAMAS DE USUARIO" (pág.43).*
- *Una vez iniciada la impresión, se anularán los modos de precalentamiento y desconmutación automática de la corriente.*
- *Si el tamaño de papel especificado desde la aplicación de software es mayor que el tamaño del papel de la impresora, parte de la imagen que no se transfiere al papel podría quedar sobre la superficie del tambor. En este caso, la parte posterior del papel se ensuciaría. Si sucede esto, cambie al tamaño de papel correcto e imprima dos o tres páginas para limpiar la imagen.*
- *Si inicia una impresión mientras se realiza un escaneado, los datos de la impresión se guardarán en la memoria de la unidad. Cuando termine el escaneado o la copia, se inicia la impresión.*

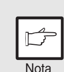
Acerca del copiado en interrupción

Si Ud. pulsa la tecla start ( ) para comenzar una tarea de copiado mientras está en progreso un trabajo de impresión que utiliza la bandeja de papel, el copiado se iniciará automáticamente después de que se impriman los datos presentes en la memoria de la unidad (copiado en interrupción). Cuando esto se produce, los datos de impresión todavía restantes en el ordenador no son enviados a la unidad. Al finalizar el trabajo de copiado, pulse dos veces la tecla clear (C) o pulse una vez la tecla de línea (ON LINE) para pasar la unidad al estado de "en línea" (pág.29), o espere hasta que venza el tiempo de borrado automático (pág.42). Los datos restantes de impresión se enviarán a la unidad y la impresión se reiniciará.

4

UTILIZACIÓN DEL MODO ESCÁNER

Button Manager es un software que funciona con el controlador del escáner para permitirle escanear desde el aparato. Para utilizar esta función, debe vincular Button Manager con el menú de escaneado del aparato.
Siga los pasos a continuación para vincular Button Manager a las acciones del escáner.



Si surgen problemas con la función del escáner, consulte el manual en línea o el archivo Ayuda del driver.

Utilización del Button Manager

Configuración del Button Manager

Windows XP/Vista

1 **Haga clic en el botón "Inicio", seleccione "Panel de control" y haga clic en "Impresoras y Otro Hardware", y luego haga clic en "Escáneres y cámaras". Haga clic en el icono del controlador de la impresora "TOSHIBA e-STUDIOxxxx" con el botón derecho y seleccione "Propiedades".**

En Windows Vista, haga clic en el botón "Inicio", seleccione "Panel de control" y haga clic en "Hardware y sonido", y haga clic en "Escáneres y Cámaras".

2 **En la pantalla de "Propiedades", haga clic en la solapa "Eventos".**



3 **Haga clic en el botón "Seleccionar un suceso" y seleccione "Menú de escaneo1" de la lista. Seleccione "Toshiba Button Manager S" en "Iniciar este programa" y haga clic en "Aplicar".**



4 **Repita el paso 3 para ajustar del "Menú de escaneo2" al "Menú de escaneo6".**

Haga clic en el botón "Seleccionar un suceso" y seleccione "Menú de escaneo2" de la lista. Seleccione "Toshiba Button Manager S" en "Iniciar este programa" y haga clic en "Aplicar". Haga lo mismo para cada ScanMenu hasta "Menú de escaneo6".
Cuando la instalación haya terminado, haga clic en el botón "Aceptar" para cerrar la ventana. Tras terminar la configuración en Windows, inicie Button Manager. Ajuste la configuración detallada y escanee una imagen de la unidad. Consulte "Ventana de configuración del destino del botón Scan" (pág.34) para obtener información sobre el inicio de Button Manager y la configuración.

Windows 98/Me/2000

Para escanear directamente al interior de una aplicación usando el Button Manager en Windows 98, Windows Me y Windows 2000, ajuste las propiedades del Gestor de Eventos para que los envíos sean sólo al Button Manager, como se muestra seguidamente.

1 **Haga clic sobre el botón "Start", seleccione "Panel de control" desde "Ajustes", y abra "Escáneres y cámaras" en el menú de inicio.**

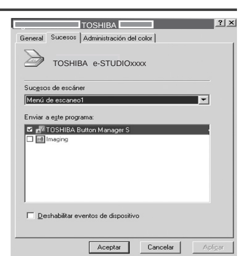


En Windows Me, puede ocasionalmente ocurrir que el icono "Scanners and Cameras" no aparezca inmediatamente hasta que se ha completado la instalación del driver MFP. Si el icono no aparece, haga clic sobre "Ver todas las opciones del Panel del Control" en el panel de control y visualice el icono "Escáneres y Cámaras".

2 **Seleccione "TOSHIBA e-STUDIOxxxx", y haga clic en el botón "Propiedades".**

En Windows Me, haga clic en "TOSHIBA e-STUDIOxxxx" con el botón derecho y seleccione "Propiedades".

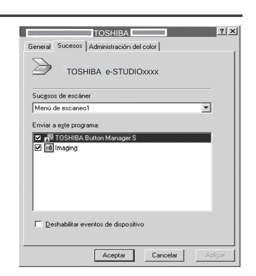
3 **En la pantalla de "Propiedades", haga clic en la solapa "Eventos".**



4 **Haga clic en el botón "Sucesos de escáner" y seleccione "Menú de escaneo1" en la lista. Seleccione "Toshiba Button Manager S" en "Iniciar este programa" y haga clic en "Aplicar".**



Si se muestran otras aplicaciones, deseleccione las casillas correspondientes y seleccione únicamente "Button Manager".

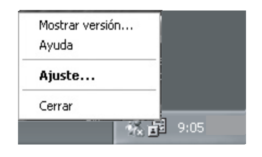


5 **Repita el paso 4 para ajustar del "Menú de escaneo2" al "Menú de escaneo6".**

Haga clic en el botón "Sucesos de escáner" y seleccione "Menú de escaneo2" en la lista. Seleccione "Toshiba Button Manager S" en "Iniciar este programa" y haga clic en "Aplicar". Haga lo mismo para cada ScanMenu hasta "Menú de escaneo6". Cuando la instalación haya terminado, haga clic en el botón "Aceptar" para cerrar la ventana. Tras terminar la configuración en Windows, inicie Button Manager. Ajuste la configuración detallada y escanee una imagen de la unidad. Consulte "Ventana de configuración del destino del botón Scan" (página siguiente) para obtener información sobre el inicio y configuración de Button Manager.

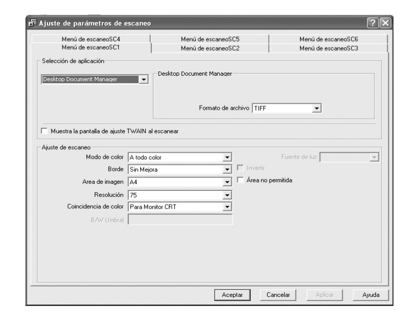
Ventana de configuración del destino del botón Scan

Después de haber completado la configuración en Windows, realice la configuración del escáner en el Button Manager. Para configurar la configuración del escaneo en el Button Manager, haga clic con el botón derecho del ratón sobre el icono ( ) en la Barra de tareas y seleccione "Ajuste" desde el menú que aparece.



Para más detalles sobre la configuración de exploración en el Button Manager, consulte el manual en línea y el archivo de ayuda.

Este el el parámetro correspondiente en Button Manager que envía automáticamente múltiples imágenes desde el ADF a 75 dpi a Desktop Document Manager mediante la selección de la tecla "SC1" SCAN ( ) del panel de funcionamiento.

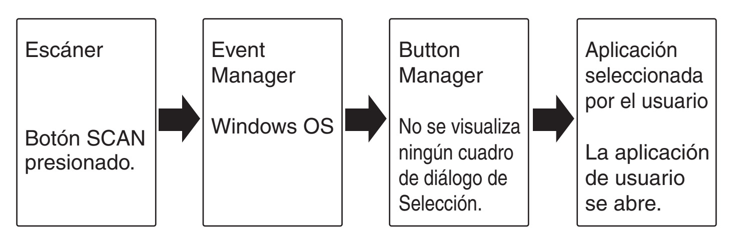



Nota

Este cuadro de diálogo muestra el suceso SC1 establecido para ir directamente al Button Manager. Habiendo activado el Button Manager para enviar la imagen a Desktop Document Manager (configuración de fábrica por defecto) Desktop Document Manager abrirá automáticamente la imagen una vez que la haya obtenido.

Diagrama de Flujo de la Configuración del Button Manager

Button Manager puede tratar directamente un suceso de un dispositivo e-STUDIOxxxx (xxxx es el modelo de su unidad) e iniciar la aplicaicón seleccionada según la configuración hecha en el panel de funcionamiento e-STUDIOxxxx (xxxx es el modelo de su unidad) (SC1, SC2, SC3, SC4, SC5, SC6).
Esto hará que se escanee directamente al interior de su aplicación desde el dispositivo.



Los ajustes de Windows Event Manager para el dispositivo TOSHIBA e-STUDIOxxxx (donde xxxx es el nombre del modelo de su unidad) permiten al usuario sacar provecho del Administrador de botones de Toshiba para controlar los eventos desde Windows y enviar imágenes escaneadas a cualquier aplicación que se pueda seleccionar con el Administrador de botones.
Esto puede hacerse con el Windows OS, mostrando el cuadro de diálogo de selección del Gestor de Eventos o directamente al interior de una aplicación seleccionada, si el Button Manager es la única herramienta permitida para los eventos de dispositivo de la TOSHIBA e-STUDIOxxxx (en donde xxxx representa el nombre del modelo de su unidad).



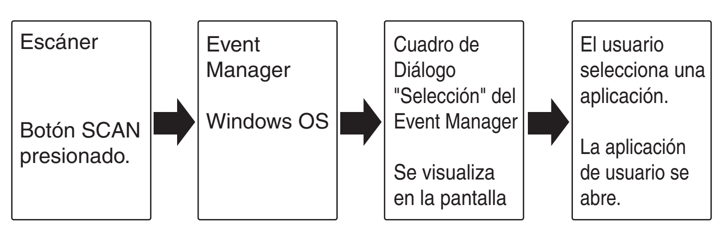
Este es el Cuadro de Diálogo "Propiedades" del Panel de Control para "Escáneres y Cámaras".
El modelo e-STUDIOxxxx aparece como seleccionado.

Esto se consigue cambiando la configuración del dispositivo en Windows para la e-STUDIOxxxx (en donde xxxx representa el nombre del modelo de su unidad), en la configuración de los dispositivos de Escáner y Cámara del Panel de Control.

4

Todo lo relativo al Windows Event Manager y a los eventos de escáner en Windows 98, Windows Me, Windows 2000, Windows XP y Windows Vista

Las Plataformas de Windows proporcionan un mecanismo por software para tratar los eventos de un dispositivo de escaneo externo, como los productos de la Serie e-STUDIOxxxx (en donde xxxx representa el nombre del modelo de su unidad) de TOSHIBA. Dicho mecanismo está controlado por el Administrador de Dispositivos, en base a cada dispositivo. Las Aplicaciones que pueden tratar eventos procedentes de un registro de dispositivos de escáner / cámara con el Windows Event Manager se muestran según su disponibilidad en las aplicaciones registradas. La ruta que toma un evento para llegar a la aplicación seleccionada por el usuario depende de la configuración de los eventos del dispositivo.





Este es el Cuadro de Diálogo "Selección" del Gestor de Eventos de Windows. Se muestran 1 aplicación registradas para tratar los eventos de escáner del dispositivo e-STUDIOxxxx (en donde xxxx es el nombre de modelo de su unidad).

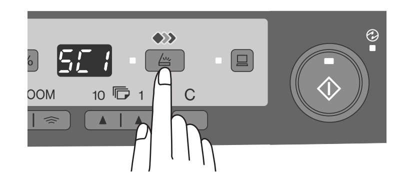
Uso de la tecla SCAN para escanear



- *No es posible el escaneo durante un trabajo de copiado.*
- *Si se pulsa la tecla SCAN ( ) durante una impresión, el escaneado se guarda en la memoria.*
- *Cuando se escanea un original colocado en la ADF, sólo podrá ser colocado un original, salvo que se utilice Desktop Document Manager.*

1 Pulse la tecla SCAN ( ).

La unidad entra en el modo de escaneo

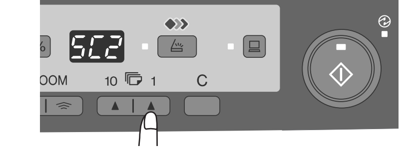


2 Coloque el original qie desea escanear en el cristal de documentos/ADF.

Consulte "COLOCACIÓN DE ORIGINALES" (pág.15) para obtener más información sobre la forma de colocar los originales.

3 Pulse la tecla derecha de cantidad de copias para visualizar el número de la aplicación que desee Ud. utilizar para el escaneo.

Los números de aplicación son, inicialmente, como siguen:



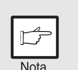
Número de la Aplicación	Aplicación lanzada
SC1	Desktop Document Manager
SC2	Correo electrónico
SC3	Fax
SC4	OCR
SC5	Microsoft Word
SC6	Archivado

Para verificar los ajustes vea "Ventana de configuración del destino del botón Scan" (pág.34) y luego abra la ventana de ajustes del Administrador de botones.

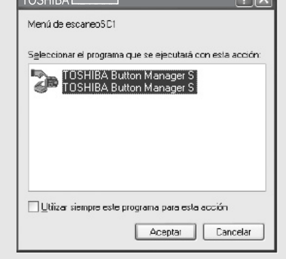


4 Pulse la tecla start ( ).

Comenzará el escaneado y los datos escaneados se transferirán a la aplicación.



Nota



- *Si aparece la pantalla siguiente, seleccione Button Manager y haga clic en "Aceptar". Button Manager se inicia, al igual que la aplicación asociada. Si sólo desea que se inicie Button Manager, configúrela para su uso en Windows tal como se explica en "Configuración del Button Manager" (pág.32).*
- *Si el paso 4 se realiza con la casilla "Muestra la pantalla de ajuste TWAIN al escanear" seleccionada en el cuadro de destino del botón de escaneado (pág.34), la pantalla de configuración TWAIN (pág.39) aparecerá automáticamente. Compruebe la configuración y pulse de nuevo la tecla de inicio ( ) o haga clic en el botón "Escanear" en la pantalla de configuración TWAIN para comenzar el escaneado. Los elementos escaneados se transferirán a la aplicación.*

Abrir el driver de escáner desde su ordenador

Siga los pasos descritos a continuación para abrir la pantalla de configuración del driver de escáner. A modo de ejemplo, esta instrucción se ofrece usando Desktop Document Manager como aplicación para la captura de imágenes.



Nota

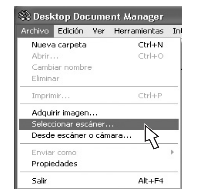
- *No es posible el escaneo durante los trabajos de copiado o impresión.*
- *El método para iniciar el driver de impresora difiere según el tipo de aplicación. Consulte el manual o el archivo de ayuda de su aplicación.*
- *Al usar el controlador del escáner para escanear un original que se ha posicionado en el ADF. Si selecciona "Vista preliminar" (consulte el manual en línea o el archivo de ayuda del controlador del escáner), el original en el ADF saldrá por la zona de salida después de la vista previa. Para escanear el original después de la vista previa, vuelva a colocarlo en el ADF.*

Utilización de TOSHIBA TWAIN

1 **Coloque el original que desea escanear en el cristal de documentos/ADF.**

Consulte "COLOCACIÓN DE ORIGINALES" (pág.15) para obtener más información sobre la forma de colocar los originales.

2 **Tras ejecutar Desktop Document Manager, haga clic en el menú "Archivo" y seleccione "Seleccionar escáner".**



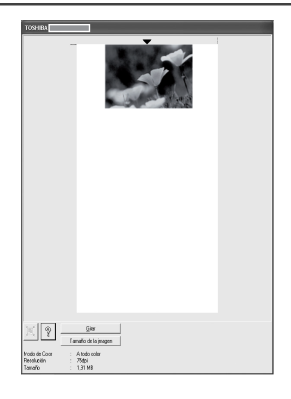
3 **Seleccione "TOSHIBA MFP TWAIN S" y haga clic en el botón "Seleccionar".**



Nota

Si Ud. utiliza más de un dispositivo de escaneo, seleccione el escáner que desea utilizar en la aplicación. El método de acceso a la opción "Selección escáner" depende de la aplicación. Para obtener más información, consulte el manual en línea o el archivo de ayuda de su aplicación.

4 **Seleccione "Adquirir imagen" en el menú "Archivo" o haga clic en el botón "Adquirir" ( ) .**





5 **Ajuste la configuración del escaneo (consulte el manual en línea y el fichero de ayuda) y haga clic sobre el botón "Escanear".**

El escaneo comienza.

4

Escaneado con el "Asistente para Escáner y Cámara" en Windows XP

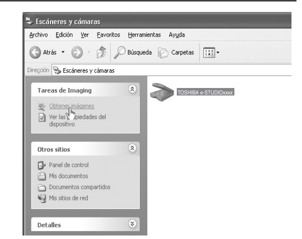
Windows XP incluye como característica estándar una función de escaneo de imágenes. Se explicará aquí el procedimiento para el escaneo con el "Asistente para Escáner y Cámara".



Para anular el escaneado, haga clic en el botón "Cancelar" de la pantalla visualizada.

1 **Coloque el original qie desea escanear en el cristal de documentos/ADF.**
Consulte "COLOCACIÓN DE ORIGINALES" (pág.15) para obtener más información sobre la forma de colocar los originales.

2 **Haga clic en el botón "Inicio", seleccione "Panel de control", haga clic en "Impresoras y Otro Hardware", luego en "Escáneres y cámaras". Haga clic en el icono "TOSHIBA e-STUDIOxxxx", luego en "Obtener imágenes" en "Tareas de Imaging".**



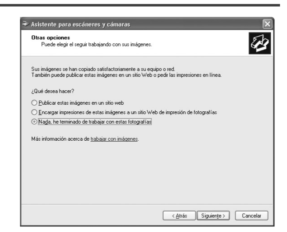
3 **Aparecerá el "Asistente para Escáner y Cámara". Haga clic en "Siguiente" y establezca los ajustes básicos para el escaneo.**
Para obtener información sobre los ajustes, consulte el archivo de ayuda de Windows XP.
Tras completar todos los ajustes, haga clic en "Siguiente".



4 **Seleccione un nombre, formato y carpeta para la imagen escaneada.**
Para obtener información sobre el nombre de la imagen, formato de archivo y carpeta, consulte el archivo de ayuda de Windows XP.



5 **El escaneo comenzará. Cuando finalice, seleccione la siguiente tarea que desee ejecutar.**
Para obtener información cada selección, consulte el archivo de ayuda de Windows XP.
Para abandonar el "Asistente para Escáner y Cámara", seleccione "Nada, he terminado de trabajar con estas fotografías." y haga clic en "Siguiente".



6 **Haga clic en "Finalizar", en la pantalla que aparecerá.**
El "Asistente para Escáner y Cámara" se cierra la imagen escaneada se guarda.

CÓMO UTILIZAR EL MANUAL EN LÍNEA

El manual en línea suminisitra instrucciones detalladas para el uso de la unidad como impresora o escáner y una lista de métodos para resolver problemas.
Para acceder al manual en línea, debe tener instalado Acrobat Reader 6.0 o superior.

1 **Encienda su ordenador.**

2 **Introduzca el CD-ROM suministrado en su unidad de CD-ROM.**

3 **Haga clic en el botón "Inicio" y en "Mi PC" ( ) y, a continuación, haga doble clic en el icono del CD-ROM ( ).**

- En Windows Vista, haga clic en "Sistema" luego en "Administrador de dispositivos" a partir de "Tareas".
- En Windows 98/Me/2000, haga doble clic en "Mi PC" ( ), y luego en el icono CD-ROM ( ).

4 **Haga doble clic en la carpeta "Manual", luego en "e-STUDIO202S". Haga doble clic en la carpeta "Online", posteriormente en la carpeta "Spanish", y luego en el icono "e-STUDIO202S.pdf".**

5 **Haga clic en** Inicio **para leer el manual en línea.**

Para cerrar el manual en línea, haga clic sobre el botón ( ) localizado en la parte superior derecha de la pantalla.



- *El manual en línea se puede imprimir usando Acrobat Reader. TOSHIBA recomienda imprimir las secciones que consulta frecuentemente.*
- *Consulte la "Ayuda" de Acrobat Reader para obtener más información acerca del manejo y funciones de Acrobat Reader.*

CONSULTA DEL MANUAL EN LÍNEA

El "Software CD-ROM" que se suministra con la máquina contiene un manual en línea en formato PDF. Para consultar el manual en formato PDF, se requiere Acrobat Reader o Adobe Reader de Adobe Systems Incorporated. Si no tiene instalado ninguno de estos programas, puede descargarlos en la siguiente dirección URL:

http://www.adobe.com/

4

5 FUNCIONES ESPECIALES

En este capítulo se describen las funciones especiales de esta unidad. Utilice estas funciones según necesidades.

DESCRIPCIÓN DE LAS FUNCIONES ESPECIALES

Modo de ahorro de tóner (pagina 42)

Se reduce el consumo de tóner en aproximadamente un 10%.

Modos de ahorro de energía (pagina 43)

La unidad posee dos modos de funcionamiento con ahorro de energía: modo de precalentamiento y modo de desconmutación automática de la corriente.

Modo de precalentamiento

Cuando la unidad entra en el modo de precalentamiento, se ilumina el indicador de ahorro de energía ( ) y los restantes indicadores permanecen encendidos o apagados como anteriormente. En esta situación, el elemento de fusión de la unidad se mantiene a un nivel calorífico bajo, ahorrando por ello energía. Para copiar desde el modo de precalentamiento, realice las selecciones de la copiadora deseadas y pulse la tecla start ( ) utilizando el procedimiento de copiado normal.

Modo de desconmutación automática de la corriente

Cuando la unidad entra en el modo de desconmutación automática de la corriente, se ilumina el indicador de ahorro de energía ( ) y los restantes indicadores se apagan, excepto el indicador ONLINE. El modo de desconmutación automática de la corriente ahorra más energía que el modo de precalentamiento, pero precisa de más tiempo antes de iniciar el copiado. Para copiar desde el modo de desconmutación automática de la corriente, pulse la tecla start ( ). A continuación realice las selecciones de la copiadora deseadas y pulse la tecla start ( ) utilizando el procedimiento de copiado normal.

Borrado automático (pagina 43)

La unidad volverá a los ajustes iniciales tras un intervalo de tiempo, previamente establecido, después de realizar la operación de copiado o escaneo. Este intervalo de tiempo previamente establecido (tiempo de borrado automático) puede ser modificado.

Resolución de los modos AUTO y MANUAL (pagina 43)

Ud. puede ajustar la resolución de copiado utilizada en los modos de exposición AUTO y MANUAL ( ).

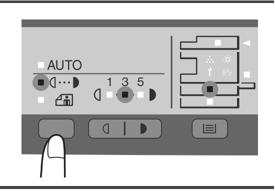
Prevención de copias CO cuando el ADF funciona

Esta función ayuda a evitar el gasto innecesario de toner que sucede cuando la cubierta del cristal de originales no se cierra correctamente.
Si pulsa la tecla de inicio ( ) con la cubierta mal cerrada, " OP " aparece en la pantalla y la copia no se realiza. Si la copia no se realiza, puede ejecutarla pulsado de nuevo la tecla de inicio ( ); sin embargo, se utilizará el tamaño del escaneado ajustado en "Función de ajuste de ancho real del papel para copia" (número de programa 25, 26 y 27).
Si la cubierta se cierra completamente después de que " OP " aparece, la copia se realiza en el tamaño normal.

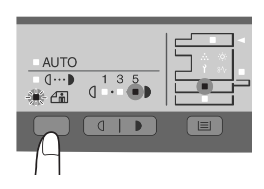
MODO DE AHORRO DE TÓNER



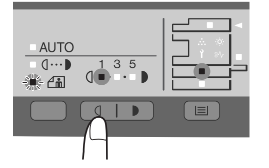
1 Pulse la tecla de selección del modo de exposición para seleccionar el modo MANUAL ( ).



2 Pulse y mantenga la tecla de selección del modo de exposición durante 5 segundos aproximadamente. El indicador de modo MANUAL ( ) se apagará y el indicador FOTO ( ) comenzará a parpadear. El indicador de exposición marcado "5" se encenderá, indicando que el modo de tóner estándar permanece activo.



3 **Para entrar en el modo de ahorro de tóner, pulse la tecla Claro ( ). El indicador de Claro y Oscuro marcado "1" se iluminará, indicando que se ha seleccionado el modo de ahorro de tóner.**



4 **Pulse la tecla de selección del modo de exposición. El indicador FOTO ( ) dejará de parpadear y se encenderá parmanentemente. Se encenderá el indicador de luces y sombras marcado "3". El modo de ahorro de tóner permanece ahora activo.**


Nota

Para regresar al modo estándar repita el procedimiento, pero utilice la tecla Oscuro ( ) para seleccionar el nivel de exposición "5" en la intensidad 3.

PROGRAMAS DE USUARIO

Los programas de usuario permiten configurar, modificar o cancelar los parámetros de ciertas funciones como se desee.

Configuración de los programas de usuario

1 **Pulse y mantenga las teclas Claro ( ) durante más de 5 segundos hasta que los indicadores de alarma (, , ,) parpadeen y " - - " aparezca en la pantalla.**

2 **Utilice la tecla izquierda de cantidad de copias ( ) para seleccionar un número de programa de usuario. El número seleccionado parpadeará en el lado izquierdo del visor.**

3 **Pulse la tecla start ( ). El número de programa introducido estará permanentemente encendido y el número de parámetro seleccionado actualmente para el programa parpadeará en el lado derecho de la pantalla.**

4 **Seleccione el parámetro deseado utilizando la tecla derecha de cantidad de copias ( ). El número del parámetro introducido parpadeará a la derecha de la pantalla.**

Nº Programa	Modo	Parámetros
1	Tiempo de borrado automático	1 → 10 seg., 2 → 30 seg., *3 → 60 seg., 4 → 90 seg., 5 → 120 seg., 6 → DESACT.
2	Modo de precalentamiento	*1 → 30 seg., 2 → 60 seg., 3 → 5 min., 4 → 30 min., 5 → 60 min., 6 → 120 min., 7 → 240 min.
3	Modo de desconmutación automática de la corriente	*1 → ACT, 2 → DESACT
4	Modo de desconmutación temporal de la corriente	*1 → 5 min., 2 → 30min., 3 → 60 min., 4 → 120 min., 5 → 240 min.

5

Nº Programa	Modo	Parámetros
6	Tiempo de descarga automática de originales ADF (si está instalada)	1 → 5 min., *2 → 30 min., 3 → 60 min., 4 → 120 min., 5 → 240 min., 6 → DESACT
10	Resolución de los modos AUTO y MANUAL	*1 → 300dpi, 2 → 600dpi
21	Ajustes fábrica	1 → SI, *2 → NO
24	Prevención de copias CO cuando el ADF funciona	*1 → ACT, 2 → DESACT
25	Función de ajuste de ancho real del papel para copia (Bandeja manual)	*1 → Grande (ancho A4), 2 → Peq. (ancho B5R)
26	Función de ajuste de ancho real del papel para copia (Bandeja 1)	*1 → Grande (ancho A4), 2 → Peq. (ancho B5R)
27	Función de ajuste de ancho real del papel para copia (Bandeja 2 si está instalada)	*1 → Grande (ancho A4), 2 → Peq. (ancho B5R)
28	Selección del estado de inicio de la copia (Rotación de polígono act./desact.)	*1 → ACT, 2 → DESACT
29	Ajuste de temperatura de fusión cuando se usa la bandeja manual	1 → Baja, *2 → Alta

* La configuración de fábrica por defecto se indica por medio de un asterisco (*).

5 **Pulse la tecla start (). El número situado a la derecha de la pantalla estará permanentemente encendido y se almacenará el valor introducido.**



Para modificar la configuración o ajustar otro modo, pulse la tecla clear (C). La unidad regresará al paso 2.

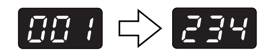
6 **Pulse la tecla Claro () para regresar al modo de copiado normal.**

INDICACIÓN DEL NÚMERO TOTAL DE COPIAS

Utilice el procedimiento siguiente para visualizar el número total de copias.

Pulse y mantenga pulsada la tecla clear (C) durante aproximadamente 5 segundos. El número total de copias aparecerá en dos pasos, cada uno con tres dígitos.

Ejemplo: El número total de copias es 1,234.



6 MANTENIMIENTO

Este capítulo describe como sustituir el cartucho de tóner y como limpiar la unidad.

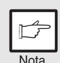

Nota

Asegúrese de utilizar exclusivamente piezas y consumibles originales TOSHIBA.

GENUINE SUPPLIES
Para obtener los mejores resultados durante el copiado, asegúrese de utilizar exclusivamente Consumibles Originales TOSHIBA, que han sido diseñados, desarrollados y comprobados para prolongar al máximo la vida útil y la eficacia de las copiadoras TOSHIBA. Busque la etiqueta Genuine Supplies en el embalaje del tóner.

SUSTITUCIÓN DEL CARTUCHO DE TÓNER

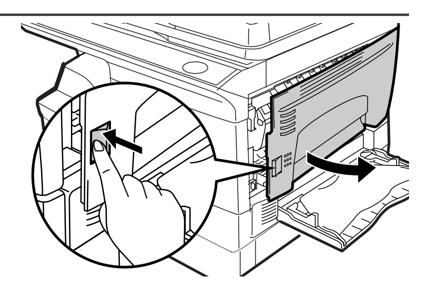
Cuando es necesario sustituir el cartucho de tóner( ) el indicador se enciende. Esto indica que pronto va a ser necesario cambiar el cartucho de tóner. Consiga un cartucho nuevo. Cuando es necesario sustituir el cartucho de tóner ( ) el indicador parpadea. Se debe cambiar el cartucho de tóner antes de que el proceso de copiado se pueda reanudar. Sustituya el cartucho de tóner siguiendo el procedimiento indicado a continuación.


Nota

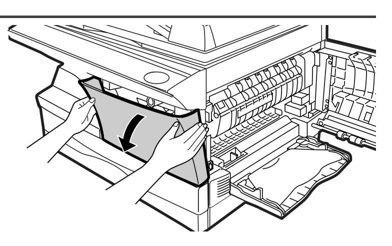
Durante un ciclo de copiado largo de un original oscuro, podría parpadear el indicador start ( ), encenderse el indicador y detenerse la unidad aunque quede tóner. La unidad alimentará con tóner hasta 2 minutos y a continuación se iluminará el indicador start ( ). Pulse la tecla start ( ) para reiniciar el copiado.

1 Abra la bandeja manual, cubierta lateral y frontal, en ese orden.

Para abrir la bandeja manual, consulte "La bandeja de alimentación "bypass" múltiple" (pág.10).

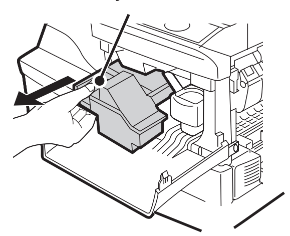


2 Tire con cuidado por ambos lados de la cubierta frontal para abrirla.



6

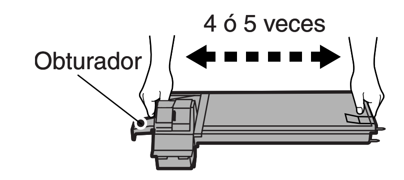
3 **Extraiga con cuidado el cartucho de tóner presionando la palanca que libera el cierre.**

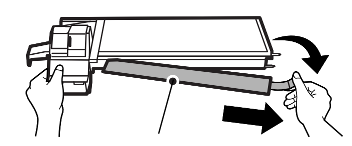




- *Después de retirar el cartucho de tóner, no lo agite ni lo golpee. Si lo hiciera, podría salir el tóner del cartucho. Ponga el cartucho usado inmediatamente en la bolsa que contiene la caja del nuevo cartucho.*
- *Elimine el cartucho de tóner antiguo según los reglamentos locales.*

4 **Retire el cartucho de tóner de la bolsa. Agarre el cartucho por ambos lados y agítelo horizontalmente cuatro o cinco veces. Después de agitar el cartucho, retire el precinto del tóner.**

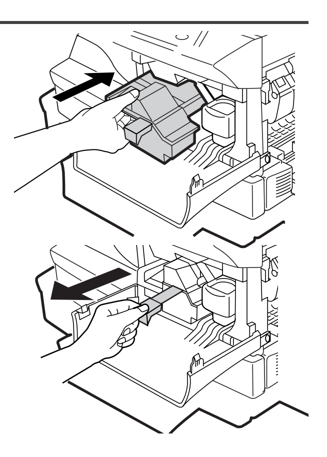






Agarre el cartucho de tóner como se muestra en la ilustración. No sostenga el cartucho por el obturador. Asegúrese de agitar el cartucho sólo antes de haber retirado el precinto del tóner.

5 **Introduzca con cuidado el cartucho de tóner a través de las guías hasta que se fije en su lugar mientras presiona la palanca que libera el cierre. Retire la cinta adhesiva del obturador. Tire del obturador hacia fuera del cartucho de tóner como se muestra en la ilustración. Deseche el obturador.**



6 **Cierre la cubierta frontal y luego la cubierta lateral presionando los salientes redondos situados al lado del botón de apertura de la cubierta lateral. El indicador ( ) se apagará y el indicador de inicio ( ) se encenderá.**



Al cerrar las cubiertas, asegúrese de que cierra firmemente la cubierta frontal y, a continuación, la lateral. Las cubiertas podrían resultar dañadas si se cierran con un orden inadecuado.



Incluso después de instalar un nuevo cartucho de tóner, el indicador de inicio ( ) puede que no se encienda, lo que significa que no se puede reiniciar el proceso de copiado (no está suficientemente provisto de tóner) En este caso, abra y cierre la cubierta lateral. La copiadora se proveerá de nuevo de tóner, aproximadamente 2 minutos, y luego se puede reiniciar el proceso de copiado.rt

VIDA ÚTIL DEL CARTUCHO DE TÓNER

Para averiguar la cantidad aproximada de tóner restante, siga el procedimiento descrito a continuación:

1 **Pulse y mantenga la tecla Claro ( ) durante más de 5 segundos, hasta que parpadeen todos los indicadores de alarma (, , ,) y aparezca un " - - " en la pantalla de visualización.**

2 **Pulse y mantenga la tecla de visualización de la relación de copia** *(%)* **durante más de 5 segundos.**

La cantidad aproximada de tóner restante se indicará en la pantalla en forma de porcentaje (se visualiza "100", "75", "50", "25" o "10"). Cuando el porcentaje es inferior al 10%, se visualizará (L O).

3 **Pulse la tecla Claro ( ).**

Todos los indicadores de alarma se apagarán.

6

LIMPIEZA DE LA UNIDAD

Son esenciales unos cuidados adecuados para mantener las copias limpias y nítidas. Tómese unos minutos para limpiar la unidad con regularidad.


Advertencia

No rocíe gas limpiador inflamable. Si el gas del spray entra en contacto con los componentes eléctricos internos o con piezas de la unidad de fusión, sometidas a altas temperaturas, podría producirse un incendio o una descarga eléctrica.


Precaución

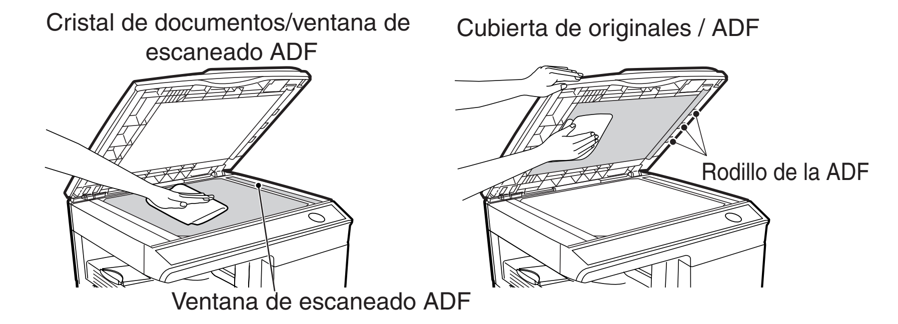
- *Antes de proceder a la limpieza, asegúrese de desconectar la alimentación y desenchufar el cable de la toma de corriente.*
- *No use disolventes, benceno u otros productos de limpieza volátiles. Ello podría causar deformación, decoloración, deterioro o anomalías en el funcionamiento.*

Carcasa

Limpie la carcasa con un paño suave y limpio.

Tabla de originales y lado trasero de la cubierta de originales / ADF (si está instalada)

Las manchas del cristal, de la ventana de escaneo, de la cubierta o del rodillo de la ADF también se copiarán. Limpie el cristal, la ventana de escaneo, la cubierta y el rodillo de la ADF con un paño suave y limpio. Si es necesario, humedezca el trapo con un limpiador para cristales.



Cargador de transferencia

Si las copias comienzan a aparecer con rayas o borrosas, el cargador de transferencia podría estar sucio. Límpielo utilizando el procedimiento siguiente.

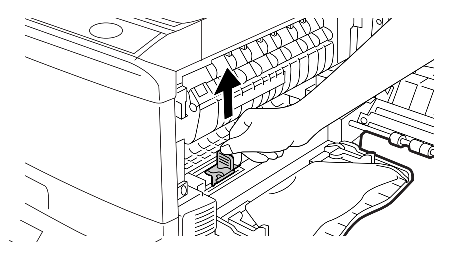
1 **Desactive la alimentación. (pág.14)**

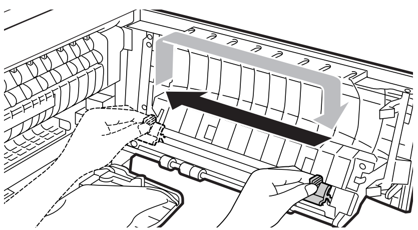
2 **Abra la bandeja manual, luego la cubierta lateral mientras presiona el botón de apertura de la cubierta lateral.**

3 **Saque el limpiador del cargador sosteniéndolo por la lengüeta. Colóquelo en el extremo derecho del cargador de transferencia, deslícelo con cuidado hacia el extremo izquierdo y extráigalo. Repita esta operación dos o tres veces.**

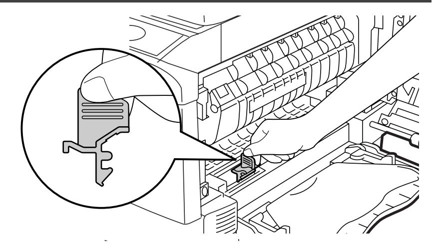


Deslice el limpiador del cargador desde el extremo derecho hasta el izquierdo, a lo largo de la ranura del cargador de transferencia. Si el limpiador se detiene por el camino, se podrían originar manchas en las copias.





4 **Devuelva el limpiador del cargador a su posición original. Cierre la cubierta lateral presionando los salientes redondos situados al lado del botón de apertura de la cubierta lateral.**



5 **Active el conmutador de alimentación. (pág.13)**

6



En este capítulo se describe la eliminación del atasco y la resolución de problemas.

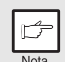
LOCALIZACIÓN DE PROBLEMAS

Si surge algún problema, compruebe la lista que se presenta a continuación antes de ponerse en contacto con su representante del servicio autorizado.
En el caso de que existan problemas con las funciones de impresora o escáner, consulte el manual en línea o el archivo Ayuda del driver de impresora / escáner.

Problema	Causa posible	Solución	Página
La unidad no funciona.	¿Está la unidad enchufada?	Enchufe la unidad a una toma puesta a tierra.	13
	¿Está conectada la alimentación?	Conecte la alimentación.	13
	¿Está bien cerrada la cubierta lateral?	Cierre la cubierta lateral con cuidado.	47
	¿Está cerrada la cubierta frontal?	Cierre la cubierta frontal con cuidado y a continuación la cubierta lateral.	47
Copias en blanco	¿Está colocado el original boca abajo sobre la mesa de originales o boca arriba en la ADF?	Sitúe el original boca abajo sobre la mesa de originales o boca arriba en la ADF.	15
	¿El interruptor de bloqueo de la cabeza de escaneado está activado?	Desactive el interruptor de bloqueo de la cabeza de escaneado.	57
Copias demasiado oscuras o demasiado claras.	¿Es la imagen original demasiado oscura o demasiado clara?	Ajuste la exposición de forma manual.	17
	¿Está la unidad en el modo de exposición automática?	Ajuste el nivel de exposición automática.	18
	¿Está la unidad en el modo de exposición foto?	Cancele el modo de exposición foto.	17
En las copias aparece polvo, suciedad, borrones.	¿Hay suciedad en la mesa o en la cubierta de originales?	Limpie con regularidad.	48
	¿Está el original sucio o borroso?	Utilice un original limpio.	–
Copias con rayas	¿Está limpio el cargador de transferencia?	Limpie el cargador de transferencia.	49
Frecuentes atascos de papel.	¿Está utilizando papel no estándar?	Utilice papel estándar. Si utiliza papeles especiales, introduzca el papel a través de la bandeja de alimentación "bypass" múltiple.	7
	¿Está el papel ondulado o húmedo?	Guarde el papel plano en su envoltura en un lugar seco.	–
	¿Hay trozos de papel en el interior de la unidad?	Elimine todos los restos de papel atascado.	52
	¿Están las guías de la bandeja de papel correctamente ajustadas?	Coloque las guías correctamente según el tamaño del papel.	8
	¿Hay demasiado papel en la bandeja de papel o en la bandeja de alimentación "bypass" múltiple?	Retire el exceso de papel de la bandeja.	8
Las imágenes se borran fácilmente de la copia.	¿Es el papel demasiado grueso?	Utilice papel de la gama especificada.	7
	La temperatura de fusión no es adecuada.	En el programa del usuario, ajuste "Ajuste de temperatura de fusión cuando se usa la bandeja manual" (programa 29) en "2 (Alta)".	44
	¿Está el papel húmedo?	Sustitúyalo por papel seco. Si la unidad no se utiliza durante un período de tiempo prolongado, retire el papel de la bandeja y guárdelo en su envoltura en un lugar seco.	2
La impresión no es uniforme entre los bordes del papel y el centro.	La temperatura de fusión no es adecuada.	En el programa del usuario, ajuste "Ajuste de temperatura de fusión cuando se usa la bandeja manual" (programa 29) en "1 (Baja)".	44

INDICADORES DE ESTADO

Cuando los indicadores siguientes se iluminan o parpadean en el panel de mando o aparecen los siguientes códigos alfanuméricos en la pantalla de visualización, solucione inmediatamente el problema consultando tanto la tabla siguiente como la página relevante.

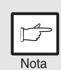

Nota

Asegúrese de utilizar exclusivamente piezas y consumibles originales TOSHIBA.

Indicación			Causa y solución	Página
	Indicador de sustitución necesaria del revelador	Permanentemente iluminado	Se necesita revelador. Contacte con su representante de servicios autorizados.	56
	Indicador de sustitución necesaria del cartucho de tóner	Permanentemente iluminado	Pronto va a ser necesario sustituir el cartucho de tóner. Prepare un cartucho nuevo. (PS-ZT2021)	45
		Intermitente	Tiene que sustituir el cartucho de tóner. Sustitúyalo por uno nuevo. (PS-ZT2021)	45
	Indicador de atascos	Intermitente	Se ha producido un atasco. Retire el papel atascado como se describe en "ELIMINACIÓN DE ATASCOS".	52
			La cubierta lateral inferior podría estar abierta. Si es así, ciérrela.	55
	Indicador de mantenimiento	Permanentemente iluminado	Se necesitan los servicios de un técnico autorizado de TOSHIBA.	56
	Indicador de Atascos ADF	Intermitente	Se ha producido un atasco del original. Retire los originales atascados como se describe en "E: Atasco en la ADF".	55
	El indicador de ahorro de energía está permanentemente encendido.		La unidad se encuentra en el modo de precalentamiento. Pulse cualquier tecla para cancelar dicho modo de precalentamiento.	42
			La unidad se encuentra en el modo de desconmutación automática de la corriente. Pulse la tecla start ( ) para cancelar dicho modo de desconmutación automática de la corriente.	42
	El indicador de la bandeja de papel está parpadeando.		La bandeja de papel no se encuentra correctamente instalada. Empuje firmemente la bandeja hacia el interior de la unidad.	–
CH	"CH" parpadea en el visor.		No está instalado el cartucho de tóner. Compruebe si el cartucho está instalado. Si "CH" parpadea aunque el cartucho se encuentre instalado correctamente, contacte con el centro de servicio TOSHIBA inmediatamente.	–
	"CH" está permanentemente encendido en el visor.		La cubierta lateral está abierta. Cierre bien la cubierta lateral presionando los salientes redondos situados al lado del botón de apertura de la cubierta lateral.	–
OP	"OP" parpadea en el visor.		Esta indicación aparece cuando la cubierta del cristal de originales está abierta al iniciar una copia. Cierre completamente la cubierta o vuelva a pulsar el botón de inicio ( ). Dependiendo del color y de la densidad del original, la indicación "OP" parpadeante puede aparecer incluso cuando la cubierta está cerrada. En este caso, pulse la tecla de inicio de nuevo para realizar la copia.	–
P	"P" parpadea en el visor.		La bandeja de papel está vacía. Cargue papel	8, 10
			Se ha producido un atasco en la bandeja de papel, bandeja de alimentación simple en "bypass". Retire el papel atascado.	52
			La bandeja de papel no se encuentra bien instalada. Empuje firmemente la bandeja.	–
L ⇩⇧ 1	Una letra y un número aparecen de forma alterna.		El conmutador de bloqueo de la cabeza del escáner se encuentra bloqueado. Libere el conmutador de bloqueo de la cabeza de escaneo y active el conmutador de alimentación (de off a on).	57
L ⇩⇧ 3	Una letra y un número aparecen de forma alterna.		La copiadora no puede funcionar. Desconmutar el interruptor y conmutarlo de nuevo; si apareciera nuevamente un error, desenchufe el cable de alimentación y contacte con su servicioautorizado de asistencia técnica Toshiba.	–
F ⇩⇧ 2	Una letra y un número aparecen de forma alterna.		La unidad no funciona. Apague y encienda el interruptor de alimentación o abra y vuelva a cerrar la cubierta lateral. Si el error continúa, compruebe que ha retirado la cinta protectora del cartucho.	–

ELIMINACIÓN DE ATASCOS

Cuando el indicador de atascos (8⁄∿) parpadea o [P] parpadea en la pantalla de visualización, la unidad se detendrá a causa de un atasco. Si dicho atasco se produce al utilizar la ADF, en la pantalla de visualización podría aparecer un número tras un signo menos. Éste indica el número de originales que deben ser devueltos a la bandeja alimentadora de originales tras un atasco. Devuelva el número de originales requerido. Este número desaparecerá una vez se haya reanudado el copiado o cuando se pulse la tecla clear (Ⓒ). Cuando en la ADF se atasca una hoja original, la unidad se detiene y parpadea el indicador de atascos (◁) de la ADF, a la vez que el indicador de atascos (8⁄∿) permanece apagado. En el caso de un atasco de originales en la ADF, véase "E: Atasco en la ADF" (pág.55).


Nota

Si se activa la unidad con la cubierta lateral inferior abierta, parpadeará el indicador de atascos (8⁄∿). En este caso, cierre dicha cubierta lateral inferior. El indicador de atascos (8⁄∿) se apagará.

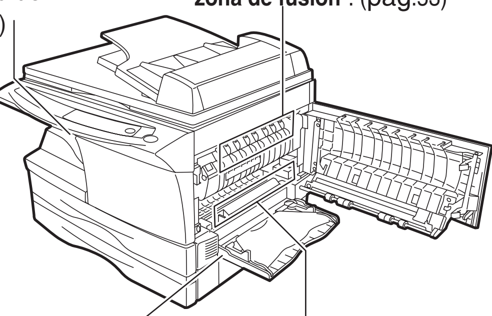
1 **Abra la bandeja de alimentación "bypass" múltiple y la cubierta lateral, en este orden.**

Para abrir la bandeja de alimentación "bypass" múltiple, véase "La bandeja de alimentación "bypass" múltiple" (pág.10). Para abrir la cubierta lateral, véase "SUSTITUCIÓN DEL CARTUCHO DE TÓNER" (pág.45).

2 **Compruebe la ubicación del atasco. Retire el papel atascado siguiendo las instrucciones para cada ubicación de la ilustración que aparece más abajo. Si (8⁄∿) parpadea en la pantalla de visualización, proceda hasta "A: Atasco en la zona de alimentación del papel"(pág.53).**

Si el atasco puede verse desde este lado, proceda como se describe en "**C: Atasco en la zona de transporte**". (pág.54)

Si el atasco se encuentra en este punto, proceda como se describe en "**B: Atasco en la zona de fusión**". (pág.53)



Si el atasco se encuentra en este punto, proceda como se describe en "**D: Atasco en la zona inferior de alimentación del papel**". (pág. 54)

Si el papel está atascado en este punto, proceda como se describe en "**A: Atasco en la zona de alimentación del papel**". (pág.53)

A: Atasco en la zona de alimentación del papel

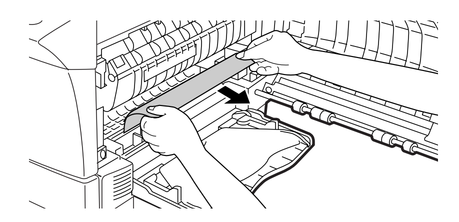
1 **Retire con cuidado el papel de la zona donde se encuentra atascado como se muestra en la ilustración. Cuando parpadea el indicador de atascos (), y no se puede ver el papel atascado desde la zona de alimentación, tire de la bandeja y extráigalo. Si no se puede retirar, proceda hasta "B: Atasco en la zona de fusión".**



La unidad de fusión está caliente. No toque dicha unidad de fusión al retirar el papel atascado. Podrían producirse quemaduras u otras lesiones.



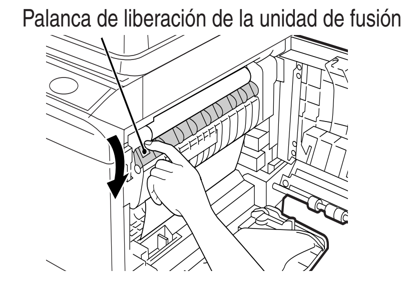
No toque el tambor de fotoconducción (sector verde) al retirar el papel atascado. Ello podría provocar manchas en las copias.



2 **Cierre la cubierta lateral presionando los salientes redondos situados al lado del botón de apertura de la cubierta lateral. El indicador de atascos () se apagará y el indicador start () se encenderá.**

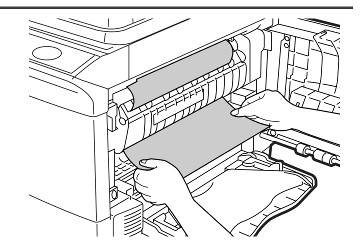
B: Atasco en la zona de fusión

1 **Haga descender la palanca de liberación de la unidad de fusión.**



7

2 **Retire con cuidado el papel situado bajo la unidad de fusión como se muestra en la ilustración. Si no se puede retirar, proceda hasta "C: Atasco en la zona de transporte".**





La unidad de fusión está caliente. No toque dicha unidad de fusión al retirar el papel atascado. Podrían producirse quemaduras u otras lesiones.



- *No toque el tambor de fotoconducción (sector verde) al retirar el papel atascado. Ello podría provocar manchas en las copias.*
- *No retire el papel atascado desde la parte superior de la unidad de fusión. El tóner que no se ha fijado en el papel podría manchar la zona de transporte del papel, dando como resultado manchas en las copias.*

3 **Eleve la palanca de liberación de la unidad de fusión y cierre la cubierta lateral presionando los salientes redondos situados al lado del botón de apertura de la cubierta lateral. El indicador de atascos ( ) se apagará y el indicador start ( ) se encenderá.**

C: Atasco en la zona de transporte

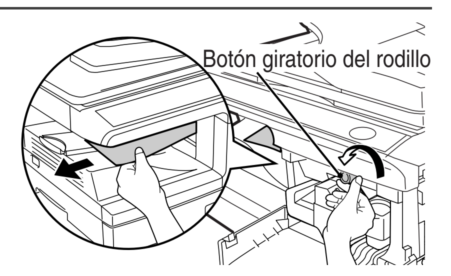
1 **Haga descender la palanca de liberación de la unidad de fusión.**

Véase "B: Atasco en la zona de fusión" (pág.53).

2 **Abra la cubierta frontal.**

Para abrir la cubierta frontal, consulte "SUSTITUCIÓN DEL CARTUCHO DE TÓNER" (pág.45).

3 **Haga girar el rodillo de alimentación en la dirección de la flecha y retire con cuidado el papel atascado en la zona de salida.**



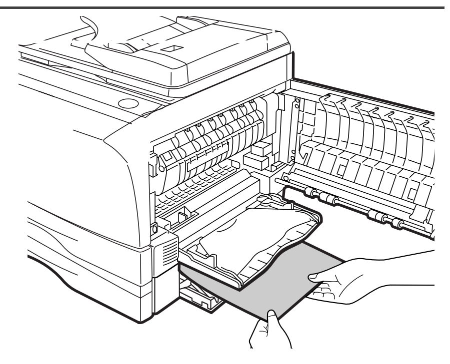
4 **Eleve la palanca de liberación de la unidad de fusión, cierre la cubierta frontal y a continuación la cubierta lateral presionando los salientes redondos situados al lado del botón de apertura de la cubierta lateral. El indicador de atascos ( ) se apagará y el indicador start ( ) se encenderá.**



Al cerrar las cubiertas, asegúrese de que cierra firmemente la cubierta frontal y, a continuación, la lateral. Las cubiertas podrían resultar dañadas si se cierran con un orden inadecuado.

D: Atasco en la zona inferior de alimentación de papel

1 **Abra la cubierta lateral inferior (bajo la bandeja manual) y retire el papel atascado. Si parpadea y no se puede ver el papel atascado desde la zona de la cubierta lateral inferior, tire de la bandeja inferior y extraiga el papel. A continuación, cierre dicha bandeja inferior.**



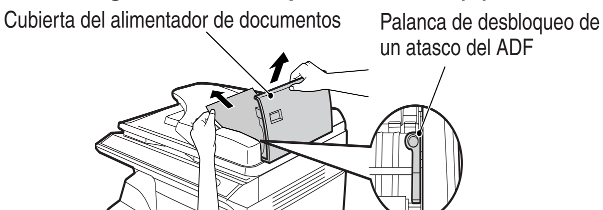
2 **Cierre la cubierta lateral inferior.**

3 **Cierre la cubierta lateral presionando los salientes redondos situados al lado del botón de apertura de la cubierta lateral. El indicador de atascos ( ) se apagará y el indicador start ( ) se encenderá.**

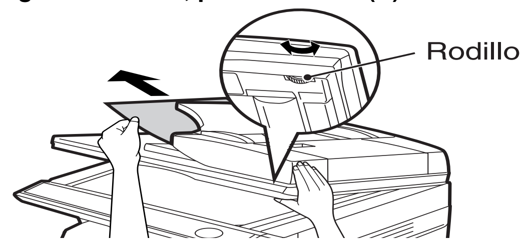
E: Atasco en la ADF

Puede producirse un atasco de los originales en una ubicación de tres posibles: si el original atascado se ve desde la bandeja alimentadora de originales, (A) en la bandeja alimentadora de originales; si el original atascado no se ve desde la bandeja alimentadora de originales, (B) en la zona de salida o (C) bajo el rodillo alimentador. Retire el original atascado siguiendo las instrucciones para cada ubicación.

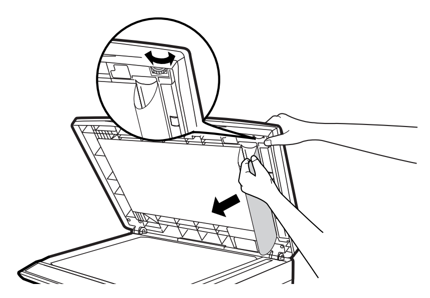
(A) Abra la cubierta del rodillo alimentador y tire con cuidado del original hacia la izquierda y hacia afuera de la bandeja alimentadora de originales. Cierre la cubierta del rodillo alimentador. Abra y cierre la cubierta de originales para borrar el indicador de atascos (◄) de la ADF. Si no se puede extraer con facilidad el original atascado, proceda hasta (C).

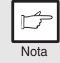


(B) Abra la cubierta de originales y haga girar el rodillo con el tirador para extraer el original atascado de la zona de salida. Si no se puede extraer con facilidad el original atascado, proceda hasta (C).



(C) Si el original no se desplaza con facilidad en la zona de salida, extráigalo en la dirección de la flecha a la vez que gira el tirador.





En la pantalla de visualización podría aparecer un número tras un signo menos, indicando el número de originales que deben ser devueltos a la bandeja de alimentación de originales. Abra y cierre la ADF para borrar el indicador de atascos (◁) de la ADF y devuelva el número de originales requerido. A continuación, pulse la tecla start ( ) para reanudar el copiado.

NECESITA REVELADOR

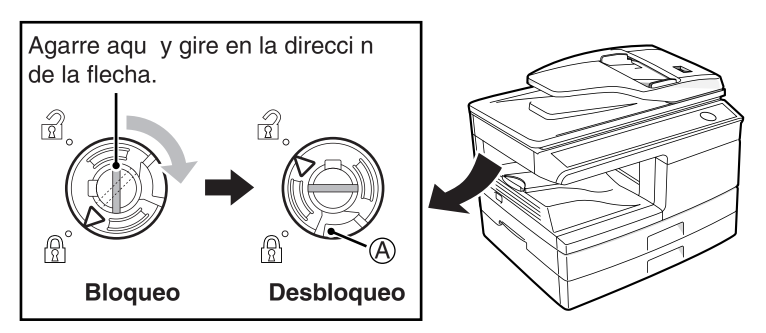
Cuando es necesario sustituir el revelador ( ) el indicador se enciende. Es necesario cambiar el revelador. LA SUSTITUCIÓN DEL REVELADOR SÓLO DEBE SER REALIZADA POR EL TÉCNICO DEL SERVICIO TOSHIBA AUTORIZADO. Contacte con su centro de servicios tan pronto como le sea posible.

NECESITA MANTENIMIENTO

Cuando se enciende el indicador de mantenimiento ( ), son necesarios los servicios de un técnico autorizado de TOSHIBA. Contacte con su centro de servicio tan pronto como le sea posible.

INTERRUPTOR DE BLOQUEO DE LA CABEZA DE ESCANEADO

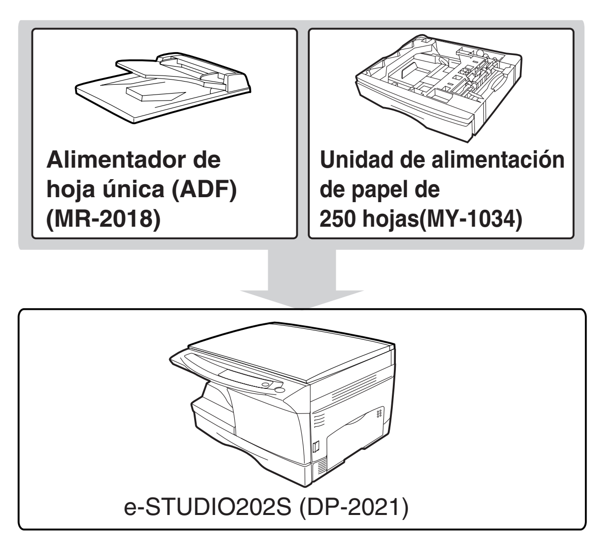
El conmutador de bloqueo de la cabeza del escáner se encuentra bajo la mesa de originales. Si el interruptor está bloqueado ( )el aparato no funcionará. Desbloquee el interruptor ( ) tal como se muestra a continuación.



Para activar el interruptor de bloqueo de la cabeza de escaneado, mantenga levantada la cubierta mostrada Ⓐ y gire el botón central en el sentido antihorario 90 grados hasta que escuche u chasquido.

CONFIGURACIÓN DEL SISTEMA

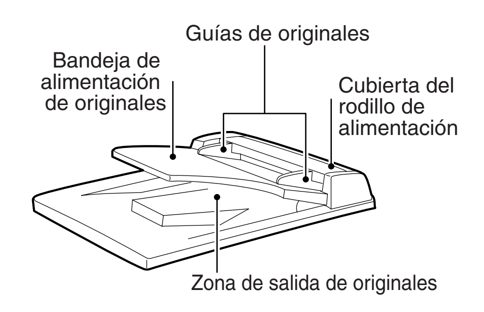
La unidad dispone de diversas opciones que le permiten configurar el mejor sistema que se adapte a sus necesidades. Dichas opciones son las siguientes.



ALIMENTADOR DE HOJA ÚNICA (MR-2018)

El alimentador de hoja única (ADF) admite hasta 30 originales en alimentación automática.

Los pasos para colocar los originales en la ADF, limpiar la ADF y resolver los atascos se explican en las siguientes secciones. Consulte "Utilización de la ADF" (pág.16), "LIMPIEZA DE LA UNIDAD" (pág.48) y "E: Atasco en la ADF" (pág.55).



SI SE PRODUCE UN ATASCO EN LA UNIDAD PRINCIPAL MIENTRAS SE USA EL ADF

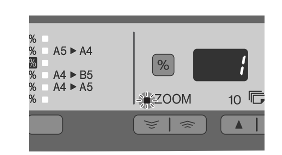
Si se produce un atasco en la ruta del papel de la unidad principal al realizar copias con originales mediante el ADF, éste dejará de escanear automáticamente. Retire manualmente el papel atascado de la unidad central. Puede consultar el número de originales que deben retornarse a la bandeja alimentadora en la pantalla del panel de funcionamiento. Siga los pasos a continuación para consultar el número de originales que se deben retornar.



El procedimiento siguiente omite el retiro del atasco. Asegúrese de retirar el atasco antes de consultar el número de originales que se deben retornar. Consulte "ELIMINACIÓN DE ATASCOS" (pág.52) para obtener información sobre la eliminación de atascos.

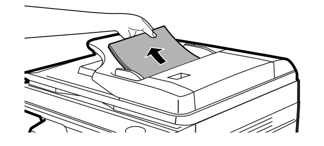
1 **Cuando se presenta un atasco en la unidad central, el ADF se detiene y el indicador de ZOOM parpadea.**

El número de juegos restante parpadea en la pantalla.
Asegúrese de retirar el atasco en la ruta de papel de la unidad central. Luego comience a partir del paso 2.



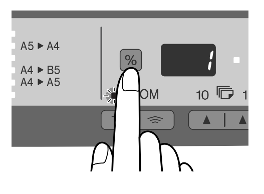
2 **Retire cualquier original que no se haya escaneado de la bandeja alimentadora de documentos.**

No retire los originales atascados en el ADF manualmente. Esto puede alterar el funcionamiento de la máquina. Consulte el paso 3.

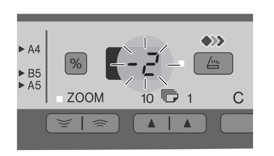


3 **Pulse la tecla de visualización del porcentaje de copia(%).**

Los originales que se escaneaban en el ADF se descargan y el número de originales por retornar parpadea en la pantalla.
Coloque el número mostrado de originales en la bandeja alimentadora junto con los originales retirados en el paso 2.







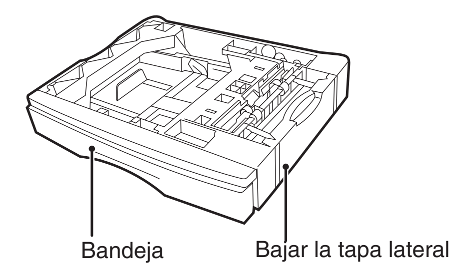


Si "Tiempo de descarga automática de originales" está activado en los programas de usuario, los originales en el ADF se descargarán en cuanto transcurra el tiempo ajustado. ("PROGRAMAS DE USUARIO" (pág.43)

UNIDAD DE ALIMENTACIÓN DE PAPEL DE 250 HOJAS (MY-1034)

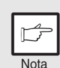
La unidad de alimentación de papel dota a la unidad de mayor capacidad de papel y más posibilidades de elección de tamaño de papel listo para ser copiado.

Los pasos para cargar el papel en la bandeja de la unidad de alimentación de papel, cambiar el tamaño del papel y seleccionar la bandeja de papel son los mismos que para la bandeja de papel de la unidad. Consulte "CARGA DE LA BANDEJA DEL PAPEL" (pág.8) y "Selección de la bandeja" (pág.19).



Usando la unidad de alimentación de papel con la función de impresora

La MY-1034 también se puede usar con la función de la impresora. Para usar el MY-1034 con la función de la impresora, siga estos pasos para configurar el controlador de la impresora.



El controlador de la impresora no se puede configurar para ser usado con la MY-1034 cuando se abre desde otra aplicación.

1 **Haga clic en el botón "Inicio".**

2 **Haga clic en "Panel de Control", seleccione "Impresoras y Otro Hardware", y a continuación haga clic en "Impresoras y Faxes".**

- En Windows Vista, seleccione "Configuración" y haga clic en "Impresoras".
- En Windows 98/Me/2000, seleccione "Configuración" y haga clic en "Impresoras".

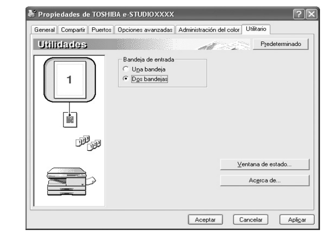
3 **Haga clic en el icono del driver de impresora "TOSHIBA e-STUDIOxxxx" de la ventana "Impresoras" y, desde el menú "Archivo", seleccione "Propiedades".**

- En Windows Vista, pulse el icono del controlador de impresora "TOSHIBA e-STUDIOxxxx", seleccione "Propiedades" desde el menú de "Organizar".
- En Windows 98/Me, pulse el icono del controlador de impresora "TOSHIBA e-STUDIOxxxx", seleccione "Propiedades" desde el menú de "Archivo" y luego pulse la lengüeta de "Configuración".

4 **Haga clic la lengüeta "Utilitario".**

5 **Seleccione "Dos bandejas" para "Bandeja de entrada" y pulse "OK".**

El controlador de la impresora se cierra. Con lo que finaliza la configuración necesaria para usar el MY-1034.





APÉNDICE

ESPECIFICACIONES

Modelo		e-STUDIO202S (DP-2021)
Tipo		Sistema Multifunción Digital, de tipo sobremesa
Sistema de copiado		Transferencia electrostática en seco
Originales		Hojas sueltas, documentos encuadernados
Función de impresora		Disponible - Cable requerido (USB)
Función de escáner		Disponible - Cable requerido (USB)
Bandeja de papel		250 hojas
Bandejas de alimentación "bypass" múltiple		50 hojas
Bandeja de salida de papel		200 hojas
Dimensiones del original		Max. A4
Alimentación de originales	Mesa de originales	1 hoja
	ADF	Hasta 50 hojas
Alimentación de originales		1 hoja
Tamaño de copia / impresión		A6 a AA *1
Pérdida de imagen		Max. 4mm *2 Max. 4,5 mm *3
Velocidad de copiado		20 páginas/min.
Velocidad de impresión		Máx. 15 páginas/min. (A4)
Copiado continuo		Contador en retroceso de Máx. 99 páginas
Tiempo de primera copia (Aproximadamente)		8,0 segundos (Cuando el programa de usuario 24 está desactivado "OFF") 10,7 segundos (Cuando el programa de usuario 24 está activado "ON") (papel: A4, modo de exposición: AUTO, porcent. copia: 100%)
Relación de copia		**Mesa de originales:** Variable: 25% a 400% en incrementos del 1% (total 376 niveles) Fijo: 50%, 70% 86%, 100%, 141%, 200% **ADF:** Variable: 50% a 200% en incrementos del 1% (total 151 niveles) Fijo: 50%, 70% 86%, 100%, 141%, 200%
Sistema de exposición	Mesa de originales	Exposición de ranura por desplazamiento del sistema óptico (pantalla de originales fija) con exposición automática.
	ADF	Original en movimiento
Sistema de fusión		Rodillos térmicos
Sistema de revelado		Revelado de cepillo magnético
Fuente lumínica		Lámpara fluorescente de cátodo frío
Resolución	Copiadora	600 x 300ppp (Modo Auto/Manual) 600 x 600ppp (Modo foto)
	Impresora	600 ppp
	Escáner	600 x 1200ppp
Graduación	Escaneado	256 niveles
	Salida	2 niveles

Modelo		e-STUDIO202S (DP-2021)
Profundidad de Bits		1 bits o 8 bits/píxel
Sensor		CCD Color
Velocidad de escaneo		Máx. 2,88 ms/línea
Memoria		8 MB
Alimentación		Tensión de la red local ±10% (para obtener información sobre los requisitos de alimentación de esta copiadora, consulte la placa de datos colocada en la parte posterior de la unidad).
Consumo eléctrico		1000 W
Dimensiones generales	Ancho	607,6 mm
	Profundidad	462,5 mm
Peso (Aproximadamente) *4		16kg
Dimensiones de la unidad	Ancho	518 mm
	Profundidad	462,5 mm
	Altura	295,6 mm
Condiciones de funcionamiento		Temperatura: 10°C a 30°C Humedad: 20% a 85%
Emulación		TOSHIBA GDI
Puerto del interfaz		Interfaz USB (USB 2.0 Alta velocidad)
Nivel de ruido		Nivel de Potencia Acústica L_{WA} (1B=10dB) Copiando: 6,4 [B] En Espera: 3,3 [B] Nivel de Presión Acústica L_{pA} (posiciones de observado) Copiando: 48 [dB (A)] En Espera: 17 [dB (A)] Nivel de Presión Acústica L_{pA} (posiciones del operador) Copiando: 52 [dB (A)] En Espera: 17 [dB (A)] Registro de las emisiones acústicas conforme a ISO 7779.
Concentración de emisiones (registro conforme a RAL-UZ 62)		Ozono: menos de 0,02 mg/m^3 Polvo: menos de 0,075 mg/m^3 Estireno: menos de 0,07 mg/m^3
Equipo opcional		Unidad de alimentación de papel de 250 hojas (MY-1034)
		Alimentador de hoja única (MR-2018)

*1 Introduzca papel exclusivamente en sentido longitudinal.

*2 Bordes frontal y posterior.

*3 A lo largo de los otros bordes, en total.

*4 No incluye cartuchos de tambor y tóner.

Alimentador de hoja única (MR-2018)

Originales aceptables	Peso: 56g/m^2 o 90g/m^2 Tamaño: Sesde A5 hasta A4 Capacidad: Hasta 50 hojas
Alimentación	Suministrada por la unidad
Peso	Aprox. 3kg
Dimensiones	498mm (An.) x 380mm (Prof.) x 110mm (Al.)

Unidad de alimentación de papel de 250 hojas (MY-1034)

Tamaño del papel	A5 o A4
Peso del papel	56g/m^2 o 80g/m^2
Paper capacity	Una bandeja de papel con capacidad para 250 hojas de papel de calidad 80g/m^2
Peso	3kg
Dimensiones	498mm (An.) x 395mm (Prof.) x 88mm (Al.)
Alimentación	Suministrada por la unidad

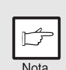

Nota

Como parte de nuestra política de superación continua, TOSHIBA se reserva el derecho a realizar cambios de diseño y características, para la mejora del producto, sin necesidad de avisar con anterioridad. Las cifras de las características de rendimiento indicadas son valores nominales para las unidades de producción. Pueden existir desviaciones de estos valores en unidades individuales.

9

ACERCA DE LOS CONSUMIBLES Y SUS OPCIONES

Para solicitar consumibles, le rogamos utilice los números de referencia correctos que se enumeran a continuación.



Asegúrese de utilizar exclusivamente piezas y consumibles originales TOSHIBA.

GENUINE SUPPLIES

Para obtener los mejores resultados durante el copiado, asegúrese de utilizar exclusivamente Consumibles Originales TOSHIBA, que han sido diseñados, desarrollados y comprobados para prolongar al máximo la vida útil y la eficacia de las copiadoras TOSHIBA. Busque la etiqueta Genuine Supplies en el embalaje del tóner.

Lista de consumibles

Consumible	Número de referencia	Vida útil
Cartucho de tóner	PS-ZT2021	Aprox. 8,000 hojas*

*Sobre la base de copiado sobre papel tipo A4 a una cobertura de tóner del 6%

Cable de interfaz

Por favor, adquiera el cable apropiado para su ordenador.

Cable de interfaz USB

Utilice un cable blindado.

ÍNDICE

A

Abrir el driver de impresora 30
Acerca de los consumibles........................ 64
ADF 16
Ajuste automático de la exposición 18
Ajuste de la exposición............................. 17
Ajustes iniciales del panel de mando 14
Alimentación bypass................................. 10
Almacenamiento adecuado 2
Antes de la instalación.............................. 21
Apéndice.. 61
Apertura del driver de escáner 38

B

Bandeja de alimentación "bypass" múltiple 10
Bandeja de salida de papel 5
Bandeja del papel.................................. 5, 8
Botón de apertura de la cubierta lateral 5
Button Manager 20, 32

C

Cable de interfaz USB 26
Cantidad de copias.................................... 17
Carga de la bandeja del papel.................... 8
Carga del papel 7
Cargador de transferencia.................... 5, 49
Cartucho de tóner..................................... 45
Colocación de originales 15
- ADF.. 16
- Mesa de originales............................... 15
Cómo se imprime 31
Cómo utilizar el manual en línea 41
Conexión del cable de interfaz USB......... 26
Conmutador de alimentación................ 5, 13
Configuración del sistema 58
Convenciones utilizadas en este manual 4
Copiado en Interrupción 31
Cubierta frontal 5
Cubierta lateral 5

D

Desconmutación....................................... 14
Desktop Document Manager.................... 20
Diagrama de flujo del copiado 12
Driver de Escáner..................................... 20
Driver de impresora 20
Driver MFP
- Driver de Escáner 20
- Driver de impresora............................20
- Ventana de Estado de la Impresión 20

E

Eliminación de atascos
- ADF 55
- Área de alimentación 53
- Área inferior de alimentación 55
- Zona de fusión 53
- Zona de transporte.............................54
Encendido 13
Equipo opcional 58
Escaneado con el "Asistente para Escáner y Cámara" 40
Escaneado desde su ordenador 38
Especificaciones 61
Extensión de la bandeja de salida de papel 5

F

Fotocopiado 17

G

Guías del papel del "bypass" 5, 10

I

Indicación del número total de copias.......44
Indicador Claro y Oscuro 6, 17
Indicador de Ahorro de Energía...........6, 29
Indicadores de Alarma
- Indicador de Atascos................6, 51, 53
- Indicador de mantenimiento 6, 51, 56
- Indicador de sustitución necesaria del cartucho de tóner 6, 45, 51
- Indicador de sustitución necesaria del revelador............6, 51, 56
Indicador de Atascos 6, 51, 53
Indicador de atascos en la ADF......6, 52, 55
Indicador de la ADF 6, 16
Indicador de sustitución del cartucho de tóner 6, 45, 51
Indicador de localización de la alimentación...6
Indicador de mantenimiento...........6, 51, 56

Indicador de modo de exposición......... 6, 17
Indicador de sustitución
necesaria del revelador 6, 51, 56
Indicador de ZOOM 6, 19
Indicador del Escáner........................... 6, 29
Indicador del modo de ahorro de energía 43
Indicador del selector de la relación
de copia 6, 17
Indicador ONLINE 6, 29
Indicadores de estado 51
Indicadores del panel de mando 29
Indicador start...................................... 6, 29
Instalación del software 22
Interruptor de bloqueo de la cabeza
de escaneado 57
Introducción 4

L

Limpiador del cargador 5, 49
LIMPIEZA 48
Limpieza de la unidad
- ADF... 48
- ADF Ventana de escaneo.................. 48
- Carcasa... 48
- Cargador de transferencia 49
- Cubierta de originales 48
- Mesa de originales............................. 48
Localización de problemas 50
Localización de problemas
de la unidad 50

M

Mango.. 5
Manual en línea 41
Mesa de originales 5
Modo de desconmutación automática
de la corriente.. 43
Modo de precalentamiento 43

N

Necesita revelador................................... 56
Nombre
- Denominación de los componentes...... 5
- Panel de mando................................... 6

P

Palanca de liberación de la unidad
de fusión 5, 53
Panel de mando 5
Pantalla de visualización 6
Papel...7
Precauciones
- Etiqueta 1
- Láser 2
- Manejo 1
- Utilización...1

R

Realización de copias...............................12
Reducción / ampliación / zoom 19
Relación de Copia...............................6, 17
Requisitos de Hardware y Software 21

S

Software 20
Sustitución del cartucho de tóner..............45

T

Tambor de fotoconducción 5, 54, 55
Tecla Claro..6, 17
Tecla clear 6, 17, 44
Tecla de Cantidad de Copias..........6, 14, 17
Tecla de ESCÁNER.............................6, 37
Tecla de selección de bandeja 6, 19
Tecla de ZOOM 6, 19
Tecla ONLINE......................................6, 29
Tecla Oscuro.......................................6, 17
Tecla selectora de la relación
de copia 6, 17
Tecla selectora del modo de exposición6, 17
Tecla start 6, 12, 44
Tiempo de borrado automático.................43
Toma del cable de alimentación 5

U

Unidad de alimentación de papel
de 250 hojas 60
Utilización del manual 4
Utilización del modo escáner....................32
Utilización del modo impresora.................30
Utilización de TOSHIBA TWAIN 38

ÍNDICE POR FUNCIONALIDAD

Ajuste de la calidad de la copia
- AUTO 17
- FOTO 18
- MANUAL 17

Ajuste de la cantidad de copias 17
Almacenamiento de la unidad 2
Ampliación / reducción de copias 19
Apagado 14
Apertura del driver de impresora 30
Carga del original 15
- ADF 16
- Mesa de originales 15

Carga del papel
- Bandeja de alimentación "bypass" múltiple 10
- Bandeja de papel 7

Conexión del cable de interfaz USB 26
Configuración del Button Manager 32
Configuración del modo de ahorro de tóner 42
Configuración del programa de usuario 43
Copiado 12
Eliminación de los atascos de papel
- ADF 55
- Zona de área inferior de alimentación 55
- Zona de alimentación de papel 53
- Zona de fusión 53
- Zona de transporte 54

Encendido 13
Escaneado
- Asistente para Escáner y Cámara 40
- Button Manager 37
- TOSHIBA TWAIN 39

Impresión 30
Indicación del número total de copias 44
Instalación del software
- Button Manager 20
- Desktop Document Manager 20
- Driver MFP 20

Limpieza de la unidad
- ADF 48
- Carcasa 48
- Cargador de transferencia 49
- Cubierta de originales 48
- Mesa de originales 48

Selección de la bandeja 19
Sustitución del cartucho de tóner 45
Utilización del manual en línea 41

CAUTION
CLASS 3B INVISIBLE LASER RADIATION WHEN OPEN AND INTERLOCKS DEFEATED. AVOID EXPOSURE TO BEAM.

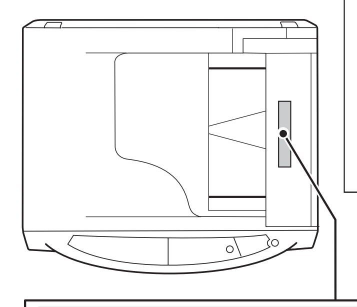
VORSICHT
UNSICHTBARE LASERSTRAHLUNG DER KLASSE 3B, WENN ABDECKUNG GEÖFFNET UND SICHERHEITSVERRIEGELUNG ÜBERBRÜCKT. NICHT DEM STRAHL AUSSETZEN.

ADVARSEL
USYNLIG LASERSTRÅLING AF KLASSE 3B VED ÅBNING, NÅR SIKKERHEDSBRYDERE ER UDE AF FUNKTION. UNDGÅ UDSÆTTELSE FOR STRÅLING.

ADVARSEL
USYNLIG KLASSE 3B LASERSTRÅLING NÅR DEKSEL ÅPNES OG SIKKERHEDSLÅS BRYTES. UNNGÅ EKSPONERING FOR STRÅLEN.

VARNING
OSYNLIG LASERSTRÅLNING KLASS 3B NÄR DENNA DEL ÄR ÖPPNAD OCH SPÄRRAR ÄR URKOPPLADE. UNDVIK EXPONERING FÖR STRÅLEN.

VARO!
AVATTAESSA JA SUOJALUKITUS OHITETTAESSA OLET ALTTIINA NÄKYMÄTÖNTÄ LUOKAN 3B LASERSÄTEILYLLE. ÄLÄ KATSO SÄTEESEEN.



Laserstrahl

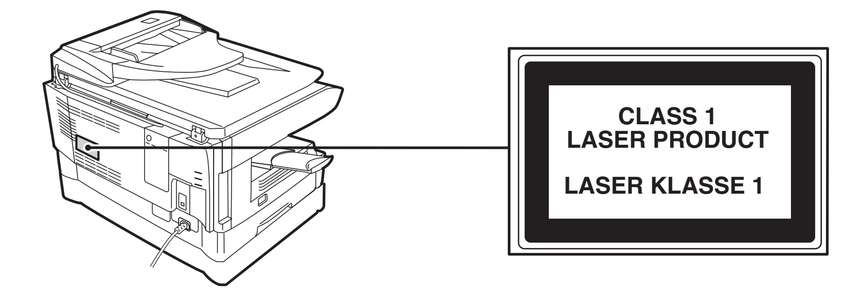
CAUTION CLASS 3B INVISIBLE LASER RADIATION WHEN OPEN AND INTERLOCKS DEFEATED. AVOID EXPOSURE TO BEAM.
VORSICHT UNSICHTBARE LASERSTRAHLUNG DER KLASSE 3B, WENN ABDECKUNG GEÖFFNET UND SICHERHEITSVERRIEGELUNG ÜBERERÜCKT. NICHT DEM STRAHL AUSSETZEN.
ADVARSEL USYNLIG LASERSTRÅLING AF KLASSE 3B VED ÅBNING, NÅR SIKKERHEDSAFBRYDERE ER UDE AF FUNKTION. UNDGA UDSAETTELSE FOR STRÅLING.
ADVERSEL USYNLIG KLASSE 3B LASERSTRÅLING NÅR DEKSEL ÅPNES OG SIKKERHEDSLÅS BRYTES. UNNGÅ EKSPONERING FOR STRÅLEN.
VARNING OSYNLIG LASERSTRÅLNING KLASS 3B NÄR DENNA DEL ÄR ÖPPNAD OCH SPÄRRAR ÄR URKOPPLADE. UNDVIK FÖR STRÅLEN
VARO! AVATTAESSA JA SUOJALUKITUS OHITETTAESSA OLET ALTTIINA NÄKYMÄTÖNTÄ LUOKAN 3 B LASERSÄTEILYLLE. ÄLÄ KATSO SÄTEESEEN.

CLASS 1 LASER PRODUCT

LASER KLASSE 1

LUOKAN 1 LASERLAITE

KLASS 1 LASERAPPARAT



SISTEMAS DIGITALES MULTIFUNCIONALES
MANUAL DE INSTRUCCIONES

e-STUDIO202S

TOSHIBA TEC CORPORATION

2-17-2, HIGASHIGOTANDA, SHINAGAWA-KU, TOKYO, 141-8664, JAPAN

